

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023

FECHA	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
22 de marzo de 2024	Sede Olivos - Transversal 15 # 41 C – 01 Segundo Sector.	9:00am	12:00pm	3 Horas
RESPONSABLE DE LA REUNION				
NOMBRE:		CARGO:		
MARIA VICTORIA HERRERA ROA JULIA ANDREA DE AVILA HEREDIA JUAN CARLOS DOMINGUEZ SUAREZ		GRUPO LIDER DE RENDIDION DE CUENTAS GERENTE JEFE DE OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y GESTION INTERNA REFERENTE SIAU		

OBJETIVO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS
Diseñar procurar espacio de dialogo para suministrar información a la comunidad sobre la gestión y resultados institucionales alcanzados en la vigencia 2023. Mediante la Rendición de Cuentas se busca la transparencia y la retroalimentación desde la perspectiva ciudadana para que a partir de allí logremos la adopción de medidas tendientes al mejoramiento.
ORDEN DEL DIA
Temario de la Rendición de Cuentas: 1. Constancia de la convocatoria. 2. Forma como se garantizó la participación de la ciudadanía. 3. Desarrollo de la Audiencia. 4. Relación de las autoridades, grupos u organismos asistentes. 5. Respuesta y aclaraciones que se publicaron como consecuencia de las inquietudes surgidas en la audiencia. 6. Evaluación de la Rendición de Cuentas.
DESARROLLO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS
1. Constancia de la convocatoria: La ESE Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza en cumplimiento de los preceptos de democratización y control social de la administración pública, desde el 5 de febrero de 2024 empezó el proceso de preparación para el desarrollo de la rendición de cuentas vigencia 2023, diligenciándose el autodiagnóstico del Manual Único de Rendición de Cuentas MURC en la página del Departamento Administrativo de la Función Pública, obteniendo un puntaje de 108.5/120 para un Nivel alcanzado de Perfeccionamiento.



CODIGO: EV-SIGCA-F 009

Formato:
ACTA DE RENDICION DE CUENTAS

VERSION: 02

FECHA: 04/05/2023

Por lo anterior y según la Ruta de nivel alcanzado se cumplieron los pasos para determinar el grupo rendidor de cuentas y los compromisos para una adecuada Rendición de Cuentas vigencia 2023 y la preparación de actividades que establezcan el intercambio de información con la comunidad y los usuarios, bajo el *Anexo 1: Acta No.1 de Rendición de Cuentas del 5 de Febrero de 2024*.

El equipo líder de Rendición de cuentas está a cargo del referente de SIAU e integrado por la Gerencia y la Jefe de la oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna. Así mismo la Subgerente de Servicios de Salud, el Subgerente Administrativo y Financiero, el Líder de Comunicaciones, el Líder de Tecnología y Sistemas de Información y el Líder de Infraestructura son de vital importancia para un buen desarrollo de la Audiencia.

Se planea entonces la Rendición de Cuentas para la vigencia 2023 mediante una audiencia pública de Rendición de Cuentas en la cual se muestre la nueva infraestructura de la entidad en sus dos sedes nuevas y la oferta de servicios a instituciones públicas y privadas.

También y de cara a nuestros usuarios; se propone que la Rendición de Cuentas se efectúe en el mes de Marzo 2024, desarrollándola un día hábil y antes de que el periodo fijo de la Dra. María Victoria culmine para poder cumplir con esta obligación de cara a la ciudadanía.

Se cuenta con una encuesta definida y aplicada a los usuarios en los diferentes espacios de reunión con la asociación de usuarios, las encuestas de satisfacción al igual que a los referentes de proceso y colaboradores en general de la entidad también se aplica encuestas para conocer las inquietudes, preguntas temáticas y sugerencias para la jornada de Rendición de Cuentas.

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023

Con el fin de acercar a los usuarios mucho más con la entidad; se hizo una reunión con la Jefe de Planeación y Gestión Interna y el referente de SIAU para que los usuarios directamente preguntaran que les gustaría conocer dentro del marco de la rendición de cuenta. *Anexo 2: Acta de reunión asociación de usuarios 24 de enero de 2024 y Anexo3: Informe formulario de Opinión de usuarios y ciudadanía en general de la E.S.E.*



Así mismo con el fin de incentivar la participación de los colaboradores se creó pieza comunicativa y se compartió el 31 de Enero invitándolos para que diligenciaran la encuesta de rendición de cuentas y manifestaran su interés de información a socializar en la audiencia.



LA ESE
RINDE CUENTAS

Queremos escucharte; por eso te invitamos a dejar tu opinión sobre que temas te gustaría conocer en nuestra audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2023.

Escanea el código QR para acceder al formulario.



Contamos contigo, tus aportes son muy importantes.







SÍGUENOS EN NUESTRAS REDES

www.esesoncha.gov.co
PBX: 7293922

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023

También se revisaron los diferentes canales de comunicación de la entidad (redes sociales, página web, correos electrónicos de contacto y buzones de sugerencias) para obtener insumos de información que es relevante para los diferentes grupos de valor y de interés, información que fue tomada en cuenta dentro de la presentación que se proyectó en la audiencia. Finalmente se consultan las encuestas de evaluación a la Audiencia de Rendición de Cuentas vigencia 2022 con el fin de tener en cuenta sugerencias, comentarios y opiniones para la presentación de información y desarrollo logístico de la Audiencia. Por lo tanto, toda la etapa de recepción de información por parte de los diferentes grupos de valor y de interés se desarrolló entre el 5 de Febrero al 21 de Marzo de 2024. *Anexo 4: Formulario Opinión Usuarios de la ESE Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza 2023.*

Paralelo a la obtención de insumos para determinar los temas de interés, se estableció en la reunión de Rendición de Cuentas bajo *Anexo 5: Acta No.2 de Rendición de Cuentas del 12 de Febrero de 2024*, la organización logística en el edificio nuevo de la sede San Marcos determinando los requerimientos técnicos para la Audiencia de Rendición de cuentas y su transmisión en vivo. Se definió el listado de los invitados a la Rendición de cuentas, el talento humano requerido para la operación logística del evento y se proyectó el informe de Rendición de Cuentas <https://www.esesoacha.gov.co/wp-content/uploads/2024/02/RENDICION-DE-CUENTAS-2023.pdf> el cual se publicó el 22 de Febrero de 2024 en el micrositio de transparencia y acceso a la información de la página web institucional; cumpliendo con las instrucciones impartidas en la Circular 008 de 2018 de la SuperSalud y de conformidad con la Ley 1712 de 2014 Ley de Transparencia y Acceso a la Información, con más de 30 días antes de la realización de la audiencia.

Además, se diseñó la pieza comunicativa la cual contiene el código QR que lleva al informe de Rendición de Cuentas vigencia 2023 y el oficio de invitación, los cuales fueron enviados con un mes de antelación a la Rendición de cuentas es decir desde el 22 de Febrero de 2024, vía correo electrónico, correspondencia física, vía Whatsapp y en la página web de la institución.





CODIGO: EV-SIGCA-F 009

Formato:
ACTA DE RENDICION DE CUENTAS

VERSION: 02

FECHA: 04/05/2023

[illegible]

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023

2. Forma como se garantizó la participación de la ciudadanía.

El fin de programar una audiencia pública de rendición de cuentas presencial y virtual asegura que todas las personas interesadas en conocer nuestra gestión puedan acceder a ella; por eso y faltando 3 días hábiles para la audiencia de rendición de Cuentas, es 20 de Marzo se enviaron invitaciones personalizadas nuevamente a entes de control, Alcaldía, Secretarías y Direcciones de la Administración Municipal, Veedores, Asociación de usuarios, miembros de la Junta Directiva, EAPBs, Cooperantes, proveedores, manteniendo especial atención a las posibles respuestas.

También se diseñó pieza comunicativa de cuenta regresiva que se enviaron vía correo electrónico a los invitados, se compartieron en las redes sociales de la entidad, compartidos también en los grupos de WhatsApp de colaboradores y asociación de usuarios; y que fue actualizado en los escritorios de todos los computadores de la entidad faltando 3 días para la Rendición.

INVITACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2023

1 mensaje
 ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza <empresadesalud@esesoacha.gov.co> 20 de marzo de 2024, 8:05 p.m.
 Para: planeacion.esesoacha@gmail.com, infraestructura.esesoacha@gmail.com, refmanentimiento.esesoacha@gmail.com, controlinterno.esesoacha@gmail.com, tecnovigilancia.esesoacha@gmail.com, gestionambiental01.esesoacha@gmail.com, gestiondocumental.esesoacha@gmail.com, auxgestiondoc02.esesoacha@gmail.com, auxgestiondoc01.esesoacha@gmail.com, auxgestiondoc03.esesoacha@gmail.com

Cordial saludo;

La E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza, tiene el gusto de invitarlo(a) a la audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2023.

En la invitación adjunta encontrará más detalles y el enlace del informe para conocer más sobre la gestión de nuestra entidad.

https://www.esesoacha.gov.co/?page_id=7784

Gracias por su atención.



E.S.E. Municipal de Soacha
 Julio César Peñaloza

☎ 601 7293922

✉ empresadesalud@esesoacha.gov.co

📍 Sede San Marcos

🌐 www.esesoacha.gov.co

2 archivos adjuntos



Rendicion-22032024.pdf
 277K



En 3 Días

Participa de la Rendición de Cuentas.

A partir de: 09:00 a.m. Viernes 22 de Marzo

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza sede Olivos Transversal 15 # 41 C - 01 Olivos Segundo Sector

www.esesoacha.gov.co

3. Desarrollo de la Audiencia.

La Rendición de Cuentas vigencia 2023 de la ESE Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, inició a las 9:00am con imagen institucional de Rendición de Cuentas y música ambiental tanto para los presentes como para la transmisión en vivo la cual se hizo desde redes sociales y en Meet con las diferentes sedes de la entidad. Se dio paso a la emisión del video institucional que se diseñó con la colaboración de los referentes de procesos transversales en el cual se muestran los avances de los procesos que obtuvieron logros en el cuatrienio más significativos para la entidad.

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023

A las 9:20 se da el saludo por parte del Referente de Comunicaciones de la entidad, Jefferson Barragán Mora quien apertura la Audiencia cumpliendo el orden del día y dando la bienvenida a la honorable concejal Natalia Moreno por estar en esta gran jornada, a la doctora Natalia Márquez directora de Salud Pública y a todos los asistentes y usuarios que se conectan a esta hora, también darles la invitación para que se conecten y escaneen nuestro enlace su QR donde podrán diligenciar la lista de asistencia, donde podrán realizar la respectiva evaluación de la rendición de cuentas 2023:

1. **Saludo de bienvenida a cargo de la Dra. María Victoria Herrera Roa** quien brinda un saludo muy especial al señor alcalde Julián Sánchez Perico por acompañar a la entidad el día de hoy como Presidente de la Junta Directiva, a la concejal Natalia Moreno en representación honorable consejo municipal, a la doctora Natalia Márquez en representación de la Secretaría de Salud, a los colaboradores, a la asociación de usuarios, a todos los usuarios que acompañan hoy desde todas las salas de espera donde reciben la atención las cinco sedes, a todos los que están conectados, a los equipos extramurales, a los equipos básicos de salud que están en territorio conectados en este momento, también a todos los equipos extramurales vacunando en nuestro territorio, un saludo muy especial desde la ESE Municipal Julio César Peñaloza y gracias por participar desde la presencialidad y la virtualidad en este gran evento y de gran importancia para nosotros como funcionarios y colaboradores de la ESE Municipal mostrar la gestión que se realizó durante el cuatrienio y específicamente durante el año 2023; una gestión exitosa de la ESE Municipal de cara a la ciudadanía. La Dra. María Victoria Herrera manifiesta que es un honor entregar una ESE totalmente renovada, cambiada en tecnología y con un equipo de profesionales, porque esto no se hace solo, sino con un gran equipo que trabajó incansablemente para hoy ser lo que somos, reconocidos no solamente a nivel municipal, departamental, sino también, hemos sido reconocidos a nivel nacional. Mil gracias por acompañarnos a todos, vamos a hacer el desarrollo de esta gran actividad y por favor invitarlos a todos a que se conecten porque es una información de gran importancia para toda la ciudadanía en la prestación del servicio de salud de Soacha.
2. **Palabras del señor Alcalde Julián Sánchez Perico** quien con los buenos días brinda un saludo especial a quienes acompañan desde la presencialidad, iniciando por la vicepresidenta del Consejo la honorable concejal Natalia Moreno, por supuesto a la Gerente de nuestra ESE Municipal la doctora María Victoria Herrera, a todo el equipo administrativo, a todo el equipo médico y a quienes hacen parte también de todo el equipo de trabajo tanto administrativo como de servicios médicos aquí en la comuna número 3 en la sede de Olivos y a todos quienes a esta hora también en las diferentes sedes de nuestra ESE Municipal nos acompañan, a los usuarios, a todos los equipos médicos murales y extramurales quienes hacen parte de la ESE Municipal Julio César Peñaloza.
 Para mí, Doctora María Victoria, es un honor poder acompañar esta Rendición de Cuentas, de su gestión, de su trabajo durante el año 2023, ese trabajo que se viene realizando por parte suya, por

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023

parte de todo el equipo directivo, no solo en temas de infraestructura como lo hemos podido observar y como usted me lo ha evidenciado a lo largo de estos tres meses, esperamos mañana dar inauguración al centro de salud de Ciudadela Sucre, todos cordialmente invitados vamos a estar a las 8 de la mañana; una inversión que ha hecho la ESE Municipal y que por supuesto mejora y redunda en la calidad del servicio de salud para los habitantes de toda nuestra Soacha; pero adicional, también todo lo que han hecho en materia de habilitación y prestación de servicios. Manifiesta sentirse honrado doctora cuando encuentra esos reconocimientos, esas habilitaciones que ha hecho el departamento de Cundinamarca a la ESE Municipal de Soacha, no solo desde el escenario local sino también desde el escenario regional y creo en ello que, por supuesto habla de su trabajo, de su labor, de la labor de su equipo administrativo, de la labor de cada una de esas personas que hacen parte del equipo de trabajo de la ESE Municipal Julio César Peñaloza. Nosotros nos corresponderá junto con la Secretaría de Salud, hoy encabezada de la doctora Natalia Márquez directora de Salud Pública, y de la demás administración municipal nos corresponderá siempre propender por garantizar que la ESE continúe por esa senda de calidad en el servicio, de atención humanizada a cada uno de los soachunos y soachunas quienes estamos aquí por supuesto en territorio y quienes hacemos uso de estas infraestructuras en materia de salud, de esa atención en servicios, tenemos grandes retos hoy frente a lo que el país por supuesto tiene en su agenda pública, frente a todo lo que corresponde a la reforma de salud, todo lo que seguramente las EPSs, pues también tienen que generar compromisos importantes con entidades como estas, entidades públicas que al final lo único que hacen es garantizar la adecuada prestación en el servicio, en eso seremos defensores. Acompañaremos Dra. María Victoria todo ese trabajo y claramente darle continuidad a muchas de esas cosas que son de absoluta importancia relevancia y que tendrán en nuestro marco en ese plan de desarrollo que esperamos a más tardar la primera semana de abril poder radicar en el consejo municipal. Que tengamos, insisto, ese camino hacia la calidad, hacia la atención que ya vienen ustedes trabajando y que por supuesto nosotros también garantizaremos en la continuidad de estos servicios. A todos mi saludo especial y por supuesto mi reconocimiento una vez más al trabajo que se ha realizado en cabeza de la doctora María Victoria Herrera pero también de los demás equipos administrativos y médicos que hacen parte de nuestra ESE Municipal Julio César Peñaloza.

3. **Palabras la Dra. María Victoria Herrera:** iniciamos nuestra Rendición de Cuentas hoy desde la sala de lactancia es la transmisión, esta es la sala de lactancia más grande del departamento, la única en el municipio y que logramos una certificación IAMII el año anterior por la Gobernación de Cundinamarca, acá también se desarrollará el programa de bebé canguro, va a ser también el primer bebé canguro del municipio y de la región que prestará sus servicios, no solamente a los usuarios de Soacha, sino también, la región Granada, Sibaté, la zona de San Antonio del Tequendama, se van a prestar sus servicios acá en la sala canguro.

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023

4. Presentación de informe.

Se presenta el informe de rendición de cuentas el cual tiene 5 grandes temas:

- ✓ Prestación de Servicios de Salud
- ✓ Contratación
- ✓ Aspectos Financieros
- ✓ Satisfacción de Usuarios
- ✓ Otros Procesos

4.1. Se da inicio al Informe Subgerencia de Servicios de Salud con la presentación del video de Promoción y mantenimiento.

4.2. Se continua con la presentación del informe de acuerdo con la Circular 008 de 2018 emitida por la Superintendencia Nacional de Salud se expusieron los siguientes temas:

- Indicadores de oportunidad y calidad de la atención en salud.
- Actividades de Promoción y Prevención desarrolladas durante la vigencia. Se efectúa la presentación del video de IAMII.
- Actividades de Salud Pública. Se efectúa la presentación del video de MIDA.
- Información relacionada con la caracterización de los usuarios y la gestión del riesgo en salud.

Dicha información de servicios de salud se encuentra debidamente detallada en el siguiente link de nuestra página oficial de Facebook <https://www.facebook.com/share/v/Nzr7tnpjRyRnT6Z4/?mibextid=w8EBqM>

5. **Break** 5 minutos. Se invita a los asistentes al Coffee Break dispuesto en la entrada de segundo piso.

6. Continuación del informe.

Siendo las 10:30 a.m. Jefferson Barragán Mora comenta que a continuación se continuará con la socialización de la información pasando a la Subgerencia Administrativa y Financiera.

6.1. Se da inicio al Informe Subgerencia Administrativa y Financiera con la presentación del equipo de Referentes Transversales de esta Subgerencia.

6.2. Se continua con la presentación del informe de acuerdo con la Circular 008 de 2018 emitida por la Superintendencia Nacional de Salud exponiendo los siguientes temas:

- Contratación: Venta de Servicios y Contratos.
- Aspectos Financieros: Presupuesto, Cartera, Facturación. Estado de Resultados comparativo.
- Satisfacción de Usuarios: PQRSDF, Mecanismos de Participación Ciudadana y Encuestas de Satisfacción. Se efectúa la presentación del video de SIAU.

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023

- Otros Procesos: Donaciones, Tecnología y Sistemas, Gestión Ambiental, Plan de Mantenimiento Hospitalario, Convenios, Gestión Documental, Comunicaciones, SGSST, Planeación y Control Interno. Se efectúa la presentación de los videos de Mercadeo, Tecno vigilancia, Sistemas, Infraestructura, Gestión Ambiental y Planeación.

Dicha información administrativa y financiera se encuentra debidamente detallada en el siguiente link de nuestra página oficial de Facebook:
<https://www.facebook.com/share/v/Nzr7tnpjRyRnT6Z4/?mibextid=w8EBqM>

7. Respuesta a preguntas de los usuarios. La ESE responde (sesión de preguntas). Jefferson Barragan Mora informa que todas las preguntas producto de la Audiencia de Rendición de Cuentas Vigencia 2023 que se reciban se darán respuesta en este momento y las que no se pueda o lleguen posterior a la jornada de hoy; la entidad cuenta con un plazo máximo de 10 días hábiles para dar respuesta por escrito. Se recibieron 2 preguntas, una de forma presencial y una virtual; para lo cual la Gerente y el Señor Alcalde responden las preguntas recibidas.

8. Cierre y evaluación del proceso.

La Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna, Dra. Julia Andrea De Ávila Heredia explica el proceso de Rendición de Cuentas quien expone la importancia de la Rendición de Cuentas como espacio de concertación y diálogo bidireccional con la comunidad; dando cumplimiento a lo establecido en la Ley 1757 de 2015: disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática. Ley 1712 de 2014 Ley de Transparencia y Acceso a la Información, la Circular 008 de 2018 de la Súper Salud y el Manual Único de Rendición de Cuentas de Función Pública. Comentó cual fue el análisis del estado de la Rendición de Cuentas de la entidad para la vigencia a evaluar, informó cómo se estableció la estrategia de rendición de cuentas, las acciones definidas para el desarrollo logístico de la audiencia y recomendó nuevamente la importancia de diligenciar la evaluación dado que es el mejor insumo para futuras audiencias de Rendición de Cuentas.

Por otra parte informó que desde Control Interno se hizo acompañamiento al proceso, cumpliendo con lo establecido en la Circular 008 de 2018, reportando fecha, lugar, hora y modalidad de la rendición de cuentas en el Formulario GT003 en el portal vigilados de la Superintendencia Nacional de Salud, se envió a toda la comunidad la invitación con el código QR que dirige a la página web con el informe de la vigencia a rendir, se acompaña la Audiencia de Rendición de Cuenta para la vigencia 2023 y se asegurará el cargue del Acta que compila todo el proceso de Rendición de cuentas desde la primera reunión del equipo rendidor hasta el cierre de esta emisión y evento; quedará consignado en un documento que en 15 días hábiles encontrarán en el enlace de transparencia/6.7 Informes de Gestión, Evaluación y Auditoria/Rendición de cuentas de la página web de la entidad.

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023

Jefferson Barragan Mora agradece al equipo de Jeepsoft, al personal de mantenimiento y logística de la entidad y en general a todo el personal administrativo y referentes transversales que hicieron posible la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2023 celebrada el día de hoy.

El cierre final del evento lo hace la Dra. María Victoria en su calidad de Gerente agradeciendo a los asistentes presencial y virtualmente que estuvieron en el marco de la jornada, que sienten interés por la institución; los invita a que nos sigan en las redes sociales de la entidad, al equipo asistencial que están en este momento en consulta, al personal administrativo y especialmente a los usuarios pues sin ellos y todas las personas de la ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza, sería imposible mostrar tan buenos resultados.

9. Marcha Final.

4. Relación de las autoridades, grupos u organismos asistentes.

En la Rendición de Cuentas vigencia 2023, además de los miembros de la asociación de usuarios, funcionarios, contratistas y colaboradores se contó con la representación de las siguientes entidades:

- Víctor Julián Sánchez Acosta, Alcalde Municipal de Soacha.
- Natalia Moreno, Honorable Concejal de Soacha.
- Nubia Angélica Lugo, Secretaria de Salud de Soacha.
- Natalia Márquez Velásquez, Directora de Salud Pública Secretaria de Salud de Soacha.
- Solangy Ramírez, Enfermera Jefe OIM.
- Gladys Velosa, Representante de la Asociación de Usuarios de la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza.
- Alba Martha Torres, Asesora Comercial Proveedor.
- Wilson Javier Romero Contreras, Proveedor de servicios biomédicos.
- Nancy Rocío Piza Reyes, Asesora Comercial Proveedor.

Durante la transmisión en vivo se contó con un número total de 582 visualizaciones durante éste ejercicio de participación de personas conectadas. Así mismo se adjuntan listados donde se registraron 82 personas en la asistencia física diseñada para este evento (Sede Compartir: 10 personas, Sede Olivos: 7 personas, Sede San Marcos: 16 personas y Sede San Mateo: 49 personas entre usuarios, proveedores y colaboradores) y 18 personas que se registraron virtualmente. Anexo 6: Listados de asistencia presencial y virtual.

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023

5. Respuesta y aclaraciones que se publicaron como consecuencia de las inquietudes surgidas en la audiencia.

Las preguntas recibidas en la Audiencia fueron las siguientes 2:

Nombre de quién pregunta: Anónimo.

Pregunta: ¿Cómo es el proceso de contratación en el E.S.E. Municipal para auxiliares de enfermería?

Respuesta: Claro que sí, quiero darle buenas noticias a la usuaria, gracias a la gestión que mencionamos anteriormente con el Ministerio y la resolución, fueron aprobados unos recursos para fortalecimiento de equipos básicos de salud, se hizo una convocatoria para auxiliares de enfermería, para médicos, para jefes de enfermería y profesionales de salud, para conformar estos 30 equipos básicos, en el territorio tenemos 248 personas, pero aún requerimos auxiliares de enfermería, claro que sí, puede acercarse a la ESE Municipal, la convocatoria del personal fue pública, el requisito era que habitaran el municipio, garantizando el empleo de las personas que conocieran el territorio municipal y que cumplieran con los requisitos para calificar.

Nombre de quién pregunta: María Gladys Velosa.

Pregunta: EPSs como Coosalud está trasladando a los usuarios de esta IPS a la IPS Hospital Mario Gaitan Yaguas, sin el consentimiento de los usuarios y esto es un derecho que tenemos de elegir adonde queremos estar.

Respuesta: dada por el señor Alcalde: Gladys, yo y todos quienes a esta hora aún nos siguen, el principal damnificado de la decisión de Coosalud es el Municipio de Soacha, la Administración Municipal, que tiene la responsabilidad administrativa financiera, en cabeza por supuesto de la Gerente de la de ESE Municipal, somos los principales, claramente también los usuarios, pero nosotros somos los principales damnificados, porque Coosalud tenía una importancia estratégica en el servicio y en la prestación de salud de la ESE, junto con la Gerente y la secretaria de salud la doctora Nubia Lugo, junto con el gobernador de Cundinamarca Jorge Emilio Rey Ángel, junto con la Secretaría de Salud del departamento de Cundinamarca, hemos hecho las mesas de trabajo, hemos hecho los planes, hemos hecho absolutamente toda lo que nos ha correspondido en defensa de los intereses de los usuarios de nuestra ESE Municipal de Soacha, desafortunadamente la decisión no la toma la Gerente de la ESE Municipal, no la toma la Secretaría de Salud de Soacha, no la toma el Gobernador, no la toma el Alcalde del Municipio de Soacha, la decisión es una decisión propia de la EPS, que en definitiva. No hemos podido lograr hacerles entender de lo importante para el usuario, para cada uno de los habitantes de nuestra ciudad que encuentran en la ESE esa oportunidad de atención, que le genera a través de Coosalud, nosotros seguimos en la defensa, seguimos en la lucha, estamos buscando estratégicamente como lograr que no haya pérdida en la calidad del servicio a través de las decisiones que ha tomado individualmente la EPS Coosalud, no es una decisión de absolutamente nadie diferente a ellos, a quienes ya les hemos hecho todos los llamados, todas las solicitudes y realmente ha sido imposible el lograr que ellos tengan presente y pendiente dentro de la priorización del servicio que se hiciese con la

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023

ESE para lograr ese primer nivel, esperamos que se construya esa estrategia desde el Departamento, nosotros desde el municipio estamos absolutamente dispuestos para acompañar y por supuesto, no solo desde la secretaría de salud sino desde la ESE Municipal.

Posteriormente a la finalización de la audiencia y luego de consultar las redes sociales de la entidad, los correos electrónicos, los buzones de sugerencias en cada una de las sedes y la página Web; no se recibieron preguntas de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.

6. Evaluación de la Rendición de Cuentas.

Se recibió retroalimentación de 17 asistentes que evaluaron la Audiencia de Rendición de Cuentas en formatos físicos y virtuales mostrando una favorable evaluación no solo de la información socializada sino de los resultados que la entidad obtuvo en el último año y también sobre la preparación, desarrollo, puesta en marcha y cierre de la jornada de hoy. *Anexo 7. Informe de Evaluación Rendición de Cuentas vigencia 2023.*

A continuación, se relacionan algunos de los momentos de nuestra audiencia pública a través de evidencia fotográfica:



	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023



COMPROMISOS		
ACCION	RESPONSABLE	FECHA
Responder preguntas que puedan llegar en los próximos 10 días hábiles (hasta el 10 de Abril)	Grupo Líder de Rendición de Cuentas	10 de Abril de 2024
Proyectar y publicar el Acta de la Rendición de Cuentas según la Circular 008 de 2018.	Grupo Líder de Rendición de Cuentas	17 de Abril de 2024



ANEXO 1

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001	
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05	
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020	

FECHA	MARCAR CON UNA X						SEDE/LUGAR
5 de Febrero de 2024	CAPACITACION		COMITE		OTRA	X	SAN MARCOS TRANSVERSALES
TEMA				HORA INICIO	HORA FINAL		TOTAL HORAS
Primera Reunión Rendición de Cuentas E.S.E. Municipal Julio Cesar Peñaloza para la vigencia 2023				9:00am	12:00pm		3 HORAS
RESPONSABLE DE LA REUNION							
NOMBRE:			CARGO:				
JULIA ANDREA DE AVILA HEREDIA			JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION				

OBJETIVO DE LA REUNION
Coordinar acciones que permitan planear el proceso de rendición de cuentas vigencia 2023 de la E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.
ORDEN DEL DIA
1. Establecimiento de la Reunión. 2. Desarrollo de la reunión. 3. Propositiones y Varios.
DESARROLLO DE LA REUNION
1. Establecimiento de la Reunión. Siendo las 9:00am del 5 de Febrero de 2024, se da inicio a la primera reunión de preparación para el proceso de rendición de cuentas institucional con la participación de las siguientes personas: Referente SIAU – Juan Carlos Domínguez Suarez - Presente. Jefe de Oficina Asesora de Planeación – Julia Andrea De Ávila Heredia – Presente sede San Marcos, quien hace las veces de secretario técnico de la reunión. Se da inicio a la reunión describiendo la información que de manera general cada una de las integrantes analizo del Manual Único de Rendición de Cuentas (MURC) documento de consulta proporcionado por el Departamento Administrativo de Función Pública. El porcentaje de asistencia a la reunión es del 100%, con 2 personas citadas, 2 que participaron activamente.

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL

PROCESO: GESTION DE CALIDAD

SUBPROCESO:

Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS

CODIGO: EV-CA-F 001

VERSION: 05

FECHA: 20/08/2020

2. Desarrollo de la reunión:

Toma la palabra Andrea De Ávila, quien refiere acceder al MURC en la página de función pública para diligenciar el autodiagnóstico que definirá la categoría en la cual se debe ubicar la institución para proyectar la estrategia de Rendición de cuentas.

Se procede a hacer lectura del Manual definiendo que lo primero que debemos saber es definir cuál es la situación de la entidad para implementar la rendición de cuentas, partiendo del nivel de perfeccionamiento obtenido el año anterior (83.54%). Juan Carlos Domínguez y Andrea De Ávila describen analizan y diligencian el aplicativo de acuerdo a como se llevó y llevará a cabo las audiencias de rendición de cuentas y los procesos de dialogo con la comunidad en cabeza del proceso de SIAU.

Posterior al diligenciamiento en en la página de función pública del MURC se obtiene un puntaje de 85% para Rendición de Cuentas de la entidad, información diligenciada con base en la experiencia del proceso de RC del año inmediatamente anterior, quedando en nivel de perfeccionamiento con un puntaje de 108.5.

5/2/24, 09:18

Aplicativos Diseño Estrategia - Rendición de Cuentas - Función Pública

Usuario: planeacion.essoacha@gmail.com - JULIA ANDREA DE AVILA
HEREDIA Entidad: EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

Autodiagnóstico

Se registró la información

Calificación Total	Nivel Alcanzado	Perfeccionamiento	Ruta de Nivel Alcanzado
108,5			

Aprestamiento | Diseño | Preparación | Ejecución | Seguimiento y Evaluación

Seguimiento y evaluación de la implementación de la Estrategia de Rendición de Cuentas

Cuantificar

Cuantificar el impacto de las acciones de rendición de cuentas para divulgarlos a la ciudadanía

Calificación	Guardar
85,0	

Actividad de Gestión	Puntaje	Observación
Analizar los resultados obtenidos en la implementación de la estrategia de rendición de cuentas, con base en la consolidación de los formatos internos de reporte aportados por las áreas misionales y de apoyo.		Informes de evaluación de Audiencias de Rendición de Cuentas, Actas de reunión con

De acuerdo a lo anterior se recuerda que el proceso de rendición de cuentas establece una estrategia

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020

de rendición de cuentas la cual define en su **Paso 1.** Identificación de los Referentes de la rendición de cuentas en la entidad; acordando en la reunión que este equipo líder debe dar orientación y llevar a cabo seguimiento para que el proceso esté adecuadamente orientado a los objetivos establecidos. Por lo anterior se continúa definiendo al Referente de SIAU como el responsable del proceso de rendición de cuentas dado su constante interacción con la comunidad y por ser la responsable del componente de Rendición de cuentas en el PAAC Plan Anticorrupción y atención al ciudadano, contando con el acompañamiento del área de Planeación y Gestión Interna y de los demás referentes transversales para la obtención de la información que sea requerida y la organización de la Audiencia Pública.

Según el MURC el equipo líder debe estar constituido por las siguientes áreas y funciones:

- **Planeación:** aportar el conocimiento de la entidad y el Plan Institucional. Esto, posibilitará elaborar la estrategia desde un enfoque integrador, es decir, engranada con los programas, proyectos, procesos, acciones, actividades que se desarrollan en su entidad. Se hace necesario el acompañamiento de los referentes de Mercadeo y Facturación de cara a los proyectos institucionales.
- **Subgerencia Administrativa y Financiera:**
 - ✚ **Área Financiera:** dar a conocer los recursos asociados a las metas de la misión institucional. Así mismo, en el proceso de rendición de cuentas, aportar en la destinación y optimización de recursos para el buen desarrollo de la misma.
 - ✚ **Área de Contratación:** reconocer los procesos requeridos y las metas relacionadas con la misión (garantía de derechos) de la entidad. En cuanto al proceso de rendición de cuentas, apoyar y asesorar la gestión de recursos para el cumplimiento de los objetivos propuestos.
- **Control Interno:** Controlar y acompañar de manera permanente el proceso en las metas de la estrategia.
- **Comunicaciones y prensa:** en coordinación con las áreas misionales, identificar la mejor forma de comunicar (lenguaje claro y comprensible) los procesos de divulgación de información, configuración de espacios de diálogo permanentes y las acciones que fortalecen la responsabilidad –incentivos- a los grupos de interés. El representante de dicha área debe tener conocimiento de las dinámicas de trabajo interno de la entidad y reconocer los componentes de la estrategia de rendición de cuentas para proponer y ejecutar acciones, canales y lenguajes asertivos que acerquen a los grupos de valor y de interés y promuevan la participación.
- **Sistemas y tecnología:** las estrategias de rendición de cuentas contemplan acciones relacionadas con herramientas y canales virtuales. El representante del área de Sistemas será de vital importancia, su perfil debe tener criterios asociados a materializar los componentes de la rendición de cuentas y las habilidades técnicas para la virtualización de estos.
- **Infraestructura:** Organización logística, instalación de material publicitario, imagen

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL

PROCESO: GESTION DE CALIDAD

SUBPROCESO:

Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS

CODIGO: EV-CA-F 001

VERSION: 05

FECHA: 20/08/2020

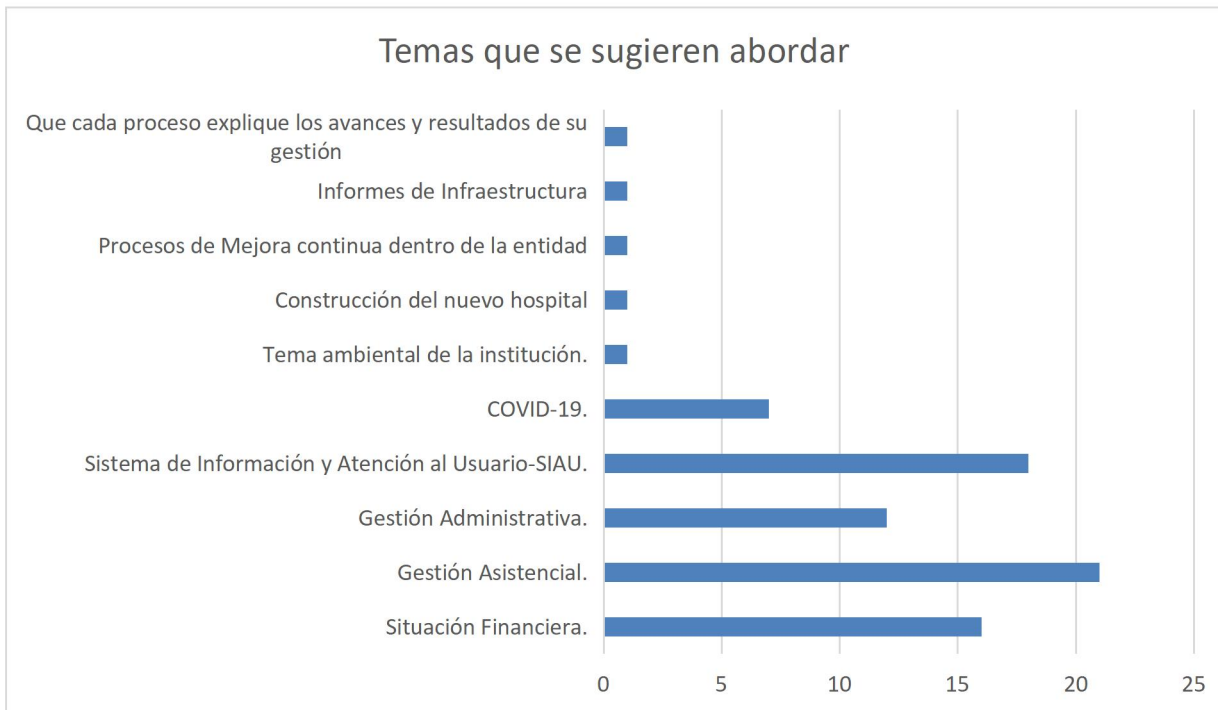
institucional, sonido, luces, sillas y demás elementos necesarios para una efectiva jornada de audiencia de Rendición de Cuentas.

- **SIAU:** la participación de esta área resulta estratégica en la planeación, implementación y evaluación de la estrategia de rendición de cuentas porque el reconocimiento y caracterización de los grupos de valor y de interés, tanto internos como externos, son aportes fundamentales para el desarrollo de la estrategia.

Se deja constancia que se proyectó y compartió el pasado 31 de Enero y 4 de febrero se reforzó la solicitud de diligenciamiento del formulario de interés de Rendición de Cuentas para los Colaboradores (para divulgar en los grupos internos de WhatsApp) y para la comunidad en General (en la página Web y Salas de espera).

También se deja evidencia que el pasado 24 de Enero se aprovechó el espacio de reunión mensual de los miembros de la asociación de usuarios para aplicar el formulario que nos permite conocer por parte de ellos que temas de interés quisieran conocer en nuestra próxima audiencia de Rendición de Cuentas.

Obteniendo de manera con solidada para los colaboradores, usuarios y miembros de la asociación, la siguiente información:



NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001	
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05	
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020	

3. Propositiones y Varios:

- Se establece reunión con la Dra. María Victoria para definir la Estrategia de Rendición de cuentas el próximo miércoles 12 de febrero de 2024 a las 2pm.

Siendo las 12:00 pm del 5 de febrero de 2024 se da por finalizada la primera Reunión Rendición de Cuentas E.S.E. Municipal Julio Cesar Peñaloza para el año 2024.

COMPROMISOS									
ACCION		RESPONSABLE				FECHA			
Programar reunión del equipo rendidor de cuentas		Julia Andrea De Ávila Heredia Juan Carlos Domínguez Suarez				12 de febrero de 2024			
Proyectar y enviar Acta de primera reunión		Julia Andrea De Ávila Heredia				15 de febrero de 2024			
EVALUACIÓN EFECTIVA DE LA REUNIÓN (Marque con 1)									
CRITERIO		CUMPLE	NO CUMPLE		OBSERVACIONES				
1. Porcentaje de asistencia a la reunión		X		Convocados	3	Asistentes	3	% Asistencia	100 %
2. La reunión inició en la hora citada		X	Se da inicio a las 9:00am con la asistencia de 3 personas						
3. Se revisaron compromisos y porcentaje de Cumplimiento		X		Tareas totales		Tareas cumplidas		% Cumplimiento	
4. Se participó activamente en la reunión y de forma Organizada		X							
5. Se abordó la totalidad de la agenda		X							
6. El trato entre los participantes de las reuniones fue digno y respetuoso (Duro con el proceso suave con la persona)		X							
7. Se cumplió con el objetivo de la reunión.		X							
8. Se establecieron compromisos con actividades, responsables y fechas de terminación claramente Definidos		X							
9. Se dio termino a la reunión en la hora indicada		X	<u>Siendo las 11:00am se da por finalizada la sesión</u>						
TOTAL (Sume las X de cada casilla)		10							
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO		100%							

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001	
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05	
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020	

FECHA	MARCAR CON UNA X						SEDE/LUGAR
5 de Febrero de 2024	CAPACITACION		COMITE		OTRA	X	SAN MARCOS TRANSVERSALES
TEMA				HORA INICIO	HORA FINAL		TOTAL DE HORAS
Primera Reunión Rendición de Cuentas E.S.E. Municipal Julio Cesar Peñaloza para la vigencia 2023				10:00am	12:00pm		2 HORAS

LISTADO DE ASISTENTES

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	SEDE A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL	FIRMA
1	JUAN CARLOS DOMINGUEZ SUAREZ	REFERENTE SIAU	SAN MARCOS	siau01.esesoacha@gmail.com	
2	JULIA ANDREA DE AVILA HEREDIA	JEFE DE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	SAN MARCOS	planeacion.esesoacha@gmail.com	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

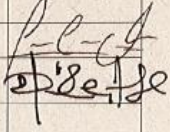
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No
JULIA ANDREA DE AVILA HEREDIA	MARIA VICTORIA HERRERA ROA	

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001	
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05	
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020	

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA			
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001			
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05			
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020			

FECHA	MARCAR CON UNA X				SEDE/LUGAR
10 de Febrero de 2023	CAPACITACION	COMITE	OTRA	X	SAN MARCOS TRANSVERSALES
TEMA			HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL DE HORAS
Primera Reunión Rendición de Cuentas E.S.E. Municipal Julio Cesar Peñaloza 2023 para la vigencia 2022			9:00am	12:00pm	3 HORAS

LISTADO DE ASISTENTES

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	SEDE A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL	FIRMA
1	LILY YOHANA AVILA GARZÓN	APOYO PROFESIONAL DE PLANEACIÓN	SAN MARCOS	planeacion01.esesoacha@gmail.com	
2	JUAN CARLOS DOMINGUEZ SUAREZ	REFERENTE SIAU	SAN MARCOS	siau01.esesoacha@gmail.com	
3	JULIA ANDREA DE AVILA HEREDIA	JEFE DE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	SAN MARCOS	planeacion.esesoacha@gmail.com	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No
JULIA ANDREA DE AVILA HEREDIA	MARIA VICTORIA HERRERA ROA	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No
JULIA ANDREA DE AVILA HEREDIA	MARIA VICTORIA HERRERA ROA	



ANEXO 2

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001	
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05	
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020	

FECHA	MARCAR CON UNA X					SEDE/LUGAR
24-01-2024	CAPACITACION		COMITE		OTRA	Salon Comunal San Bernardino
TEMA				HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
Reunión de Asociación de usuarios				02:00 p.m.	05:00 p.m.	3 horas
RESPONSABLE DE LA REUNION						
NOMBRE:			CARGO:			
Juan Carlos Domínguez Suarez			Líder SIAU y Humanización			

OBJETIVO DE LA REUNION
Definir Cronograma de trabajo con la Asociación de Usuarios para el año 2024. Capacitar en Prevención de la xenofobia. Delimitar las temáticas para realizar la rendición de cuentas 2023.
ORDEN DEL DIA
1. Inicio reunión. 2. Verificación de Quorum. 3. Orden del día. 4. Prevención de la Xenofobia. 5. Video Rendición de Cuentas. 6. Mesas de trabajo rendición de cuentas. 7. Cronograma para 2024 8. Varios. 9. Cierre de la reunión.
DESARROLLO DE LA REUNION
1. Inicio de la reunión Se da inicio a la reunión a las 2:00 p.m. al completar Quorum.
2. Verificación de Quorum Se llama a lista y se realiza verificación de Quorum para continuar con la reunión.
3. Orden del día

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020

Se mencionan las temáticas a trabajar, en donde se relaciona la generación del cronograma de trabajo, la capacitación por OIM en prevención de la xenofobia y la mesa de trabajo para rendición de cuentas.

4. Prevención de la xenofobia.

Se realiza una intervención por parte de OIM (Organización Internacional de Migración), en la cual se relaciona el fenómeno migratorio y se realiza una sensibilización frente a la xenofobia.

5. Video Rendición de cuentas

Se proyecta video explicativo de Rendición de Cuentas:

<https://www.youtube.com/watch?v=6iPCsg8BOd0>

6. Mesa de trabajo Rendición de Cuentas.

Se realiza explicación de qué es la Rendición de cuentas, refiriendo que es la obligación de las entidades y servidores públicos de informar y explicar los avances y los resultados de su gestión, así como el avance en la garantía de derechos a los ciudadanos y sus organizaciones sociales, a través de espacios de diálogo público. Tanto la transmisión, como la asistencia al espacio está dirigida a toda la comunidad, adicionalmente, se publica en la página web de la entidad el informe de la rendición de cuentas para que pueda ser consultado en cualquier momento por la ciudadanía.

Adicionalmente se explica el link de transparencia y donde encontrar los informes de Rendición de Cuentas: https://www.esesoacha.gov.co/?page_id=2931

Por último se realiza la aplicación de la encuesta para la rendición de cuentas de 2023, con el fin de conocer las opiniones y sugerencias de los integrantes de la asociación.

7. Cronograma de asociación de usuarios.

Se define cronograma de trabajo para las reuniones mensuales de asociación de usuarios para 2024 de la siguiente manera:

- Enero: Prevención de la Xenofobia y Mesa de trabajo de Rendición de Cuentas.
- Febrero: Mecanismos para exigir los derechos.
- Marzo: Asamblea de asociación de usuarios.
- Abril: Prevención de las violencias e identidad de género.
- Mayo: Salud Mental.
- Junio: RIAS- Rutas Integrales de atención en Salud.

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020

• Julio: Actividad Física y Nutrición. • Agosto: Reciclaje y Cambio Climático. • Septiembre: Asamblea Asociación de usuarios. • Octubre: SPA, enfermedades cardíacas y enfermedades huérfanas. • Noviembre: COVID-19. • Diciembre: Despedida fin de año. Se definen 4 temas adicionales para abordar en el año relacionados a Reforma a la salud, IAMII, IGIS y MIDA. 8. Varios. Se realiza la apreciación frente a la entrega de medicamentos de Coosalud, teniendo en cuenta que la ESE Municipal no tiene injerencia directa con la farmacia, este proceso debe abordarse directamente con la EPS. Se realiza la apreciación de la lectura de acta anterior al inicio de cada reunión para su posterior aprobación. 9. Cierre reunión. Se realiza el cierre de la reunión sin ninguna novedad a las 5:00 p.m.		
COMPROMISOS		
ACCION	RESPONSABLE	FECHA
Programar la próxima reunión	Juan Carlos Domínguez	21 de Febrero de 2023
Enviar cronograma de trabajo 2024	Juan Carlos Domínguez	21 de Febrero de 2023

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL		Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001
PROCESO: GESTION DE CALIDAD			VERSION: 05
SUBPROCESO:			FECHA: 20/08/2020

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL		Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001
PROCESO: GESTION DE CALIDAD			VERSION: 05
SUBPROCESO:			FECHA: 20/08/2020

FECHA	MARCAR CON UNA X				SEDE/LUGAR
20-08-2020	CAPACITACION	COMITE	OTRA	X	Salón Comunal San Marcos
	TEMA		HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL DE HORAS
	Reunión Asociación de Usuarios		2:00 pm	5:00 pm	3 horas

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	SEDE A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL	FIRMA
1	ANA ISABEL MORA	Asociación San Marcos			ANA ISABEL MORA
2	Manuel de la	Asociación de 2da San Marcos			Manuel de la
3	Glady's Veloz C.	ASOCIADOS Comunitarios		gladyveloz35334@gmail.com	Glady's Veloz C.
4	Cadela Poirier	Asociación San Marcos			Cadela Poirier
5	Antonio Alvarado	Asociación San Marcos			Antonio Alvarado
6	PABLO F. LOPEZ R	Asociación de Usuarios Comunitarios		pabloflopezr@gmail.com	PABLO F. LOPEZ R
7	ANALIZ MENDOZA VARGAS	ASOCIADOS ASAMARCOS			ANALIZ MENDOZA VARGAS
8	Dora Patricia	ASOCIADOS San Marcos		Pdora44@gmail.com	Dora Patricia
9	Yelson Miquero Molina	Asociación San Marcos			Yelson Miquero Molina
10	Juan Carlos Dominguez	Def. SIAPU y Huelgas San Marcos		juan.carlos.dominguez@gmail.com	Juan Carlos Dominguez
11	Julia Andrea De Arco H.	Jefe de Oficina Asesoría de Planeación y CI San Marcos		juliaandrea.arco@gmail.com	Julia Andrea De Arco H.
12					
13					
14					

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No



ANEXO 3

INFORME DE OPINIÓN USUARIOS Y CIUDADANÍA EN GENERAL DE LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA PARA RENDICIÓN DE CUENTAS 2023.

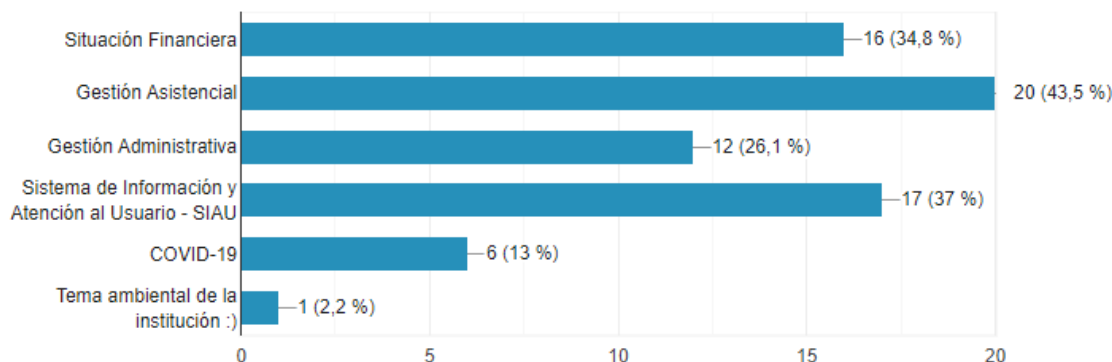
A continuación, usted encontrara Informe ejecutivo de la encuesta aplicada a usuarios, colaboradores y ciudadanía en general para conocer los principales temas de interés para tener en cuenta en la Rendición de Cuentas de la ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza. El formulario aplicado fue respondido por un total de 46 personas, en las cuales se obtuvieron los siguientes resultados:

- **Sobre qué tema le gustaría tener información en la Audiencia de Rendición de Cuentas:** Esta pregunta tiene como finalidad conocer la opinión de la ciudadanía frente a que procesos consideran se deben abordar en la Rendición de Cuentas, es importante tener en cuenta que la respuesta es de selección múltiple para que el encuestado pueda seleccionar los temas de su interés:

Sobre qué tema le gustaría tener información en la Audiencia de Rendición de Cuentas

 Copiar

46 respuestas



- **Sugerencias para el proceso de Audiencia pública de Rendición de Cuentas:** Esta pregunta busca conocer los aspectos que permitan fortalecer el proceso de Rendición de Cuentas de la entidad, es importante tener en cuenta que la respuesta es abierta para que el encuestado pueda expresar de manera oportuna los aspectos a tener en cuenta para la rendición de cuentas. Se obtuvieron las siguientes apreciaciones:
 1. Creo q esta como las anteriores realizadas por la Dra. María Victoria y su equipo, son ordenadas, claras y precisas.
 2. Dar resultados por área resumidos.
 3. Evitar ser tan magistral y que sea más interactivo, diapositivas pocas y más videos.
 4. Hacerla en la sede Olivos para resaltar la sala de lactancia materna o en alguna de las otras sedes remodeladas.

5. Manejar tiempos
6. Me gustaría saber que paso con la construcción del nuevo hospital
7. Ninguna
8. Participación del nivel asistencial.
9. Precaución. Sintomatología. Como y cuando debemos acudir a una clínica. Vacunas. Riesgos de la anterior. Avances en Covid. Detectar en los menores Covid. Aislamiento
10. Procesos de la mejor continua de la institución
11. Puntualidad
12. Que los asistenciales puedan asistir
13. Que se continúe informes de las personas responsables por ejemplo arquitectos e interventores de las obras
14. Que se pueda asistir al informe
15. Que todo el personal tenga el conocimiento acerca de este proceso.
16. Saber direccionar a la gente con una buena explicación y respuesta a lo que se necesita
17. Sugiero que cada proceso explique los avances y resultados de su gestión.
18. Tener presente las políticas de atención al usuario -SIAU

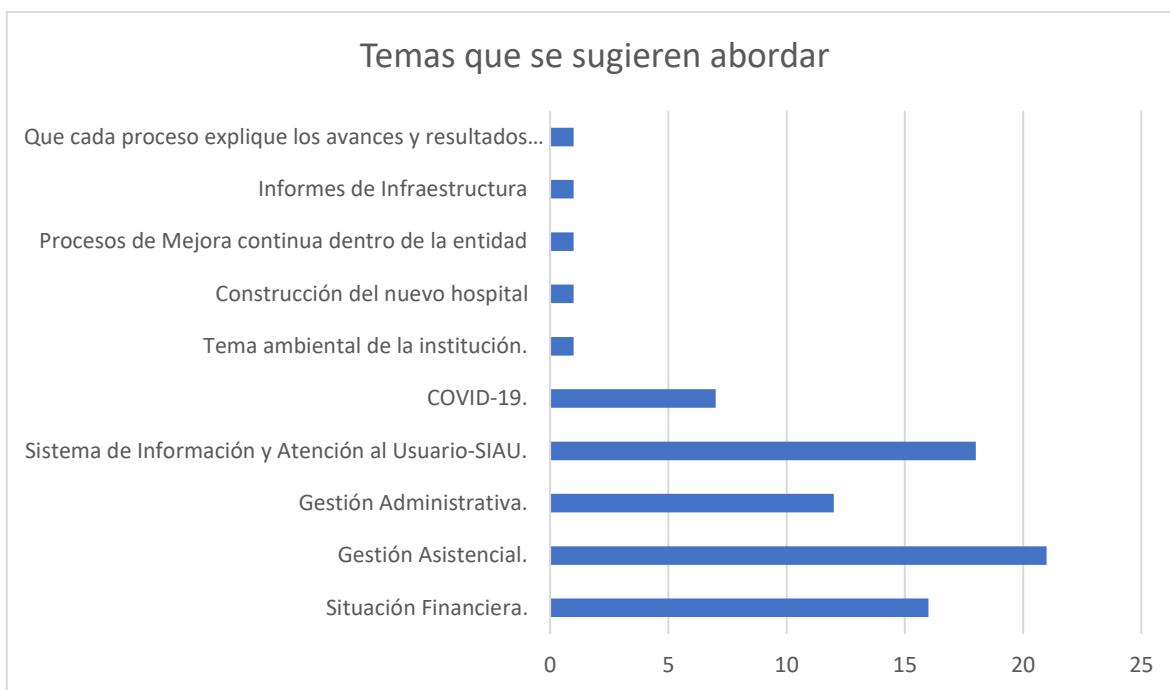


Teniendo en cuenta lo relacionado en las sugerencias, es importante resaltar que algunas hacen parte frente a los temas de interés lo que nos daría un consolidado de la primera pregunta de la siguiente manera:

- Situación Financiera: 16 respuestas.
- Gestión Asistencial: 21 respuestas.
- Gestión Administrativa: 12 respuestas.
- Sistema de Información y Atención al Usuario-SIAU: 18 respuestas.
- COVID-19: 7 respuestas.
- Tema ambiental de la institución: 1 respuesta.



- Construcción del nuevo hospital: 1 respuesta.
- Procesos de Mejora continua dentro de la entidad: 1 respuesta.
- Informes de Infraestructura: 1 respuesta.
- Que cada proceso explique los avances y resultados de su gestión: 1 respuesta.



La ESE Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza realiza seguimiento a sus procesos de Rendición de Cuentas de manera anual donde se plantean acciones en pro de la mejora de la calidad y se evalúan aquellos criterios por optimizar para la completa satisfacción de nuestros usuarios.



JUAN CARLOS DOMÍNGUEZ SUAREZ.
REFERENTE SISTEMA DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO
ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA





ANEXO 4

INFORME DE OPINIÓN USUARIOS DE LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA PARA RENDICIÓN DE CUENTAS 2023 A TRAVÉS DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN.

A continuación, usted encontrara Informe ejecutivo de la encuesta aplicada a usuarios para conocer los principales temas de interés para tener en cuenta en la Rendición de Cuentas de la ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza a través de la encuesta de satisfacción de los meses de febrero 2023 a enero 2024. La pregunta referida fue ¿Qué tema le interesaría conocer en nuestra Rendición de cuentas?:

FEBRERO 2023 RESULTADOS:

Etiquetas de fila	Cuenta de Compilación por tema
Digiturno	1
Talento Humano	1
Call Center	1
Financiero	1
Sedes	1
ALGO NUEVO	1
Capacitaciones	1
Infraestructura	1
Facturación	2
Planes de mejora	2
Mejoras en los centros de salud	3
Atención preferencial	5
Citas	5
Información de autorizaciones	6
Temas referentes a Seguridad	7
Humanización	12
Atención al usuario y trato	15
Tramites	15
Temas referentes a Servicios	19
Programas nuevos	22
Todos los temas son importantes	45
Atención	69
No refiere tema	79
Total general	314



MARZO 2023 RESULTADOS:

Etiquetas de fila	Cuenta de Compilación por tema
Logros	1
Calidad	1
Call Center	1
Mejoras en los centros de salud	1
Infraestructura	1
Agendas	2
Planes de mejora	2
Droguerías en la entidad	2
Talento Humano	2
Programas nuevos	2
Discapacidad	3
Atención preferencial	3
Atención al usuario y trato	3
Humanización	3
Transparencia	3
COVID 19	4
Temas referentes a Seguridad	6
Presupuesto	11
No refiere tema	12
Todos los temas son importantes	25
Temas referentes a Servicios	35
Total general	123

ABRIL 2023 RESULTADOS:

Etiquetas de fila	Cuenta de Compilación por tema
Migrantes	1
Nutrición	1
Médicos Especialistas	1
No refiere tema	549
Total general	552



MAYO 2023 RESULTADOS:

Etiquetas de fila	Cuenta de Compilación por tema
Logros	5
No refiere tema	284
Otros procesos	72
Presupuesto	4
Procesos futuros y mayores servicios	7
Temas referentes a Servicios	20
Todos los temas son relevantes	10
Total general	402

JUNIO 2023 RESULTADOS:

Etiquetas de fila	Cuenta de Compilación por tema
No refiere tema	526
Total general	526

JULIO 2023 RESULTADOS:

Etiquetas de fila	Cuenta de Compilación por tema
No refiere tema	499
Total general	499



AGOSTO2023 RESULTADOS:

Etiquetas de fila	Cuenta de Compilación por tema
Agendas	5
Calidad	3
Contratación	3
Convenios	5
Educación en salud	7
Especialidades	5
Facturación	9
Farmacia	1
Infraestructura	31
Laboratorio	1
Mejoras en los centros de salud	5
Otras dependencias	28
Presupuesto	1
Seguridad del paciente	1
SIAU	6
Talento Humano	2
Temas referentes a Servicios	381
Total general	494

SEPTIEMBRE 2023 RESULTADOS:

Etiquetas de fila	Cuenta de Compilación por tema
Agendas	3
Ambiental	1
Calidad	4
Contratación	70



Convenios	1
Facturación	27
Infraestructura	2
Otras dependencias	115
Otros procesos	101
Procesos futuros y mayores servicios	142
Sistemas	1
Temas referente a Salud	60
Todos los temas son relevantes	48
Vacunación	6
Total general	581

OCTUBRE 2023 RESULTADOS:

Etiquetas de fila	Cuenta de Compilación por tema
Contratación	20
Convenios	3
Facturación	16
Laboratorios	6
Ninguna	237
Otras dependencias	96
Otros procesos	48
Procesos futuros y mayores servicios	83
SIAU	14
Vacunación	6
Total general	529



NOVIEMBRE 2023 RESULTADOS:

Etiquetas de fila	Cuenta de Compilación por tema
Laboratorios	1
Temas referentes a Servicios	1
Línea WhatsApp	1
Escaleras eléctricas	1
Médicos Especialistas	1
Cafetería	1
Seguridad	1
Mercados	2
Farmacia	2
Transporte	2
Facturación	3
Agendas	4
Vías	4
Urgencias	5
Talento Humano	9
Nuevos Centros Médicos	12
No refiere tema	481
Total general	531

DICIEMBRE 2023 RESULTADOS:

Etiquetas de fila	Cuenta de Compilación por tema
No refiere tema	435
Total general	435





ENERO 2024 RESULTADOS:

Etiquetas de fila	Cuenta de Copilación por tema
Urgencias	2
No refiere tema	323
Total general	325

La ESE Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza realiza seguimiento a sus procesos de Rendición de Cuentas de manera anual donde se plantean acciones en pro de la mejora de la calidad y se evalúan aquellos criterios por optimizar para la completa satisfacción de nuestros usuarios.

JUAN CARLOS DOMÍNGUEZ SUAREZ.
REFERENTE SISTEMA DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO
ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA





ANEXO 5

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001	
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05	
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020	

FECHA	MARCAR CON UNA X						SEDE/LUGAR
12 de Febrero de 2024	CAPACITACION		COMITE		OTRA	X	SAN MARCOS TRANSVERSALES
TEMA				HORA INICIO	HORA FINAL		TOTAL HORAS
Segunda Reunión Rendición de Cuentas E.S.E. Municipal Julio Cesar Peñaloza para la vigencia 2023				2:00pm	4:00pm		2 HORAS
RESPONSABLE DE LA REUNION							
NOMBRE:			CARGO:				
JULIA ANDREA DE AVILA HEREDIA			JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION				

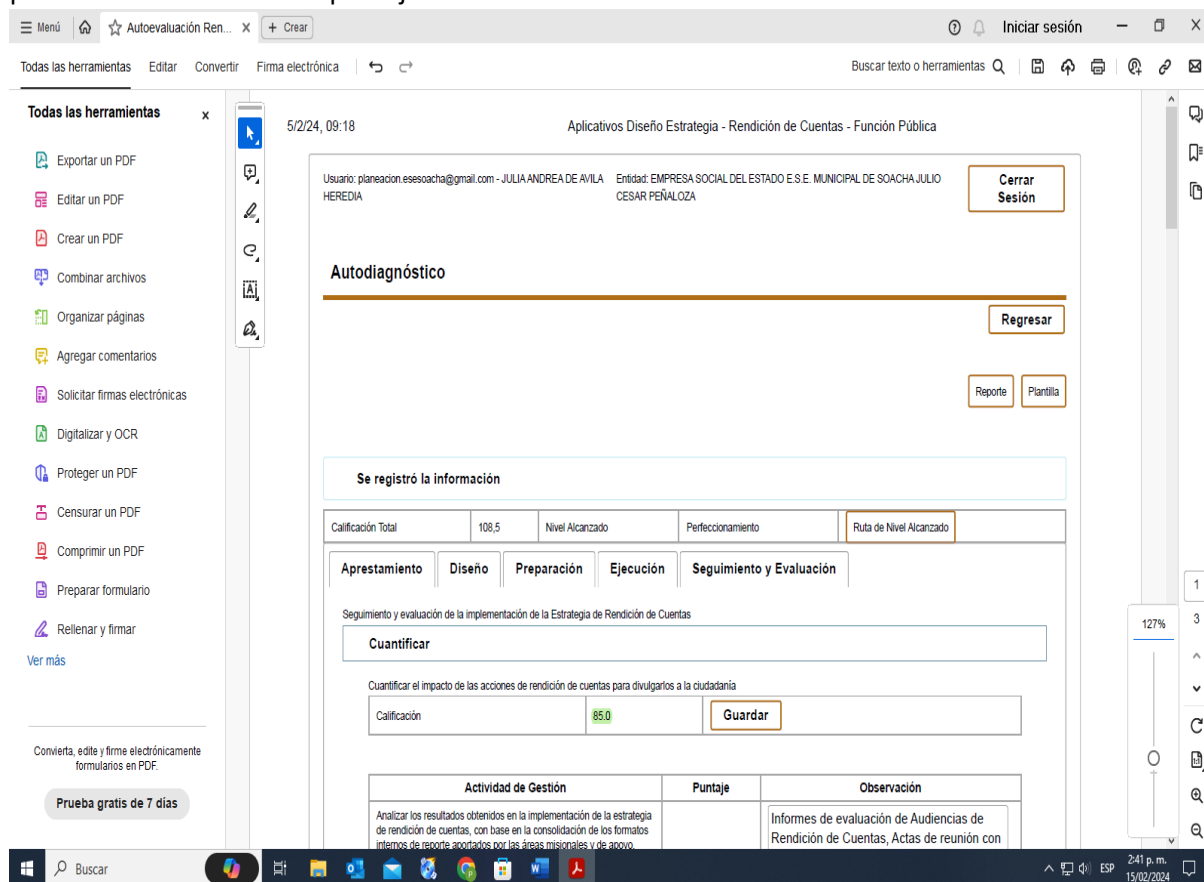
OBJETIVO DE LA REUNION						
Coordinar acciones que permitan planear el proceso de rendición de cuentas vigencia 2023 de la E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.						
ORDEN DEL DIA						
1. Establecimiento de la Reunión. 2. Desarrollo de la reunión. 3. Propositiones y Varios.						
DESARROLLO DE LA REUNION						
1. Establecimiento de la Reunión. Siendo las 2:00pm del 12 de Febrero de 2024, se da inicio a la segunda reunión de preparación para el proceso de rendición de cuentas institucional con la participación de las siguientes personas: Gerente – María Victoria Herrera Roa- Presente. Jefe de Oficina Asesora de Planeación – Julia Andrea De Ávila Heredia – Presente quien hace las veces de secretario técnico de la reunión. Referente SIAU – Juan Carlos Domínguez Suarez - Presente. Martha Jeannette Rubio Páez – Profesional Especializado del Área de la Salud– Presente. Juan Felipe Garzon Castaño - Referente de Infraestructura – Presente. Joao Enrique Pinzón Pinzón – Referente de Sistemas y Tecnología – Presente virtualmente. Nelson Eduardo Rivera Bermúdez - Referente de Sistemas y Tecnología – Presente virtualmente. El porcentaje de asistencia a la reunión es del 100%, con 7 personas citadas, 7 que participaron activamente.						
<table border="1"> <tr> <th>NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE</th> <th>NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE</th> <th>HOJA No</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No			
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No				

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001	
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05	
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020	

2. Desarrollo de la reunión:

Se inicia la reunión describiendo la información que de manera general para los avances que hasta el momento se han adelantado para la realización de la Rendición de cuentas vigencia 2023.

Toma la palabra Andrea De Ávila, quien informa que en la página del MURC de función pública se diligenció el autodiagnóstico que definió la categoría en la cual se debe ubicar la institución para proyectar la estrategia de Rendición de cuentas. Al definir la autoevaluación de la entidad para implementar la rendición de cuentas, continuamos en el nivel de perfeccionamiento obteniendo para el año 2022 (83.54%). Posterior al diligenciamiento en la página de función pública del MURC se obtiene un puntaje de 85% para Rendición de Cuentas de la entidad, información diligenciada con base en la experiencia del proceso de RC del año inmediatamente anterior, quedando en nivel de perfeccionamiento con un puntaje de 108.5.



5/2/24, 09:18

Aplicativos Diseño Estrategia - Rendición de Cuentas - Función Pública

Usuario: planeacion.esesoacha@gmail.com - JULIA ANDREA DE AVILA Entidad: EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

Autodiagnóstico

Se registró la información

Calificación Total	108.5	Nivel Alcanzado	Perfeccionamiento	Ruta de Nivel Alcanzado
--------------------	-------	-----------------	-------------------	-------------------------

Aprestamiento Diseño Preparación Ejecución Seguimiento y Evaluación

Seguimiento y evaluación de la implementación de la Estrategia de Rendición de Cuentas

Cuantificar

Cuantificar el impacto de las acciones de rendición de cuentas para divulgarlos a la ciudadanía

Calificación	85.0	Guardar
--------------	------	---------

Actividad de Gestión	Puntaje	Observación
Analizar los resultados obtenidos en la implementación de la estrategia de rendición de cuentas, con base en la consolidación de los formatos internos de reporte apropiados por las áreas misionales y de apoyo.		Informes de evaluación de Audiencias de Rendición de Cuentas, Actas de reunión con

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020

Se informa que se proyectó y compartió el pasado 31 de Enero y 4 de febrero se reforzó la solicitud de diligenciamiento del formulario de interés de Rendición de Cuentas para los Colaboradores (para divulgar en los grupos internos de WhatsApp) y para la comunidad en General (en la página Web y Salas de espera).

También se informa que el pasado 24 de Enero en el espacio de reunión mensual de los miembros de la asociación de usuarios se aplicó el formulario que nos permite conocer por parte de ellos que temas de interés quisieran conocer en nuestra próxima audiencia de Rendición de Cuentas.

Ya socializando los avances que para la Audiencia de Rendición de Cuentas 2023 se han adelantado, se procede a definir los siguientes aspectos con los asistentes:

1. **Fecha y lugar de la Audiencia Publica de Rendición de Cuentas:** La Dra. María Victoria desea hacer la Audiencia de Rendición antes de la finalización de su periodo fijo de nombramiento; por tanto, se propone que se realice el viernes 22 de marzo/2024 en el horario de las 9:00am a 12pm.

El lugar que se propone es efectuar la Audiencia en alguno de los 3 centro de salud renovados o en nuestro auditorio del edificio nuevo. De Hacerse en una de las sedes nuevas se limitaría el número de invitados por capacidad de auditorio; pero se propone entonces hacerla en el auditorio y tener pregrabadas las intervenciones de los subgerentes y referentes pero la grabación se hará desde las nuevas sedes, solicitando hacer registro de material de apoyo de las sedes, los servicios, el personal y los usuarios.

2. **Informe de Rendición de cuentas:** Se propone que la Audiencia de Rendición de Cuentas muestre por defecto la información de la vigencia 2023, pero que se haga énfasis en presentar resultados del último cuatrienio, evidenciando para este cierre la gestión de la actual Administración de la ESE. Dada la fecha establecida, se requiere contar con el informe de Rendición de Cuentas para ser publicado en la pagina Web el Jueves 22 de febrero, por tanto, se debe contar con la entrega de la información por parte de los responsables de cada proceso y subproceso el próximo al lunes 19 de Febrero, para lo cual se va a remitir la presentación de Transición exitosa de gobierno que estaba con corte a 31 de Octubre de 2023 (informe de empalme presentado el 19 de Diciembre), El informe de Gestión 2020 – 2023 en los procesos de Subgerencia de servicios, financieros, contractuales y gestión documental con corte a Noviembre 2023 (informe de empalme radicado el 28 de Diciembre) y la presentación de Rendición de Cuentas de la vigencia 2022 para que cada responsable elabore la presentación de su informe de gestión 2020-2023.

La revisión de la Subgerencia Administrativa la efectuará la Dra. María Victoria con la Dra., Lucero Cortes y la de Subgerencia de Servicios la Dra. Martha Rubio con la Jefe de Planeacion y Gestión Interna; por tanto se efectuará una reunión para revisar información de la Subgerencia de Servicios de Salud mañana en la mañana.

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020
La Dra. María Victoria solicita que en el informe de Planeacion y Control Interno se incluya la presentación de Autoevaluación de Rendición de cuentas y los avances en el estado de perfeccionamiento. Se Presenta la Circular Externa 008 de 2018 de Supersalud https://docs.supersalud.gov.co/PortalWeb/Juridica/CircularesExterna/CIRCULAR%20EXTERNA%20008%20DE%202018.pdf en su apartado de Rendición de cuentas para IPS, en cuanto al desarrollo y contenido de la audiencia pública deberá realizarse, por lo menos, en relación con los siguientes temas: a) Prestación de servicios de salud - Indicadores de oportunidad, y calidad de la atención en salud, y los servicios prestados. Comparativo con la vigencia anterior. - Actividades de Promoción y Prevención desarrolladas durante la vigencia. - Actividades de Salud Pública implementadas durante la vigencia, objeto de reporte en el marco del Plan Decenal de Salud Pública vigente y sus variaciones frente a la vigencia anterior. - Información relacionada con la caracterización de los usuarios y la gestión del riesgo en salud. b) Contratación - Información actualizada de la evolución y estado actual de los procesos de contratación de la red, incluyendo prestadores y dispensación de medicamentos e insumos. - Número, objeto, monto y estado de los contratos terminados y en ejecución durante el periodo objeto de la rendición de cuentas. c) Aspectos financieros: - Incluir en la Audiencia información relacionada con las condiciones financieras de la entidad y la gestión de los recursos del Sistema. - Análisis comparativo de la ejecución presupuesta! con la vigencia anterior. Información sobre la gestión del riesgo financiero. Presentación y análisis del balance general y el estado de resultados comparado con al menos la última vigencia. d) Satisfacción de usuarios: - Análisis comparativo del comportamiento del total de las PQR presentadas, al menos, durante las últimas dos (2) vigencias. - Análisis de los principales motivos de peticiones, quejas, reclamos y solicitudes de información presentadas en dichos periodos. - Número de fallos de tutelas a favor de los usuarios en relación con la prestación de servicios de salud, discriminado por motivos. Comparativo con la vigencia anterior - Mecanismos de atención prioritaria para personas con derechos a atención prioritario o preferencial.		

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL		Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001
PROCESO: GESTION DE CALIDAD			VERSION: 05
SUBPROCESO:			FECHA: 20/08/2020
- Número de asociaciones de usuarios vigente. - Informe de los logros obtenidos como producto del trabajo conjunto entre la Administración y las Alianzas, Asociaciones de Usuarios y demás instancias de participación de la Entidad. -Informe de las encuestas de satisfacción y plan de mejora implantados o en curso a partir de las deficiencias detectadas en la Atención al usuario. 3. Organización Logística para la Rendición: Se comenta que la presencia de los Referentes de Sistemas y de Infraestructura y mantenimiento es vital para la organización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas pues de realizarse en el Auditorio o cualquiera de las sedes es importante contar con el personal auxiliar que tiene a cargo y todos los elementos requeridos y la instalación, transmisión, montaje y desmontaje para la Audiencia Publica de Rendición de Cuentas. Se requiere articular con el Referente de Almacén todo el retiro de los elementos que se encuentran en el Auditorio antes del 22 de Marzo de 2024.			
3. Propositiones y Varios: Se solicita poder contar con el profesional de Comunicaciones para ser maestro de ceremonias en la Audiencia, informando la Dra. María Victoria que se esta a al espera de la información que al respecto se reciba de la Alcaldía o de lo contrario se solicitara a prensa de la Alcaldía apoyo para esta labor. Siendo las 4:00 pm del 12 de febrero de 2024 se da por finalizada la primera Reunión Rendición de Cuentas E.S.E. Municipal Julio Cesar Peñaloza para el año 2024.			
COMPROMISOS			
ACCION	RESPONSABLE	FECHA	
Hacer pruebas de grabación en las sedes para definir presentación, lugar y apoyos tecnológicos para la Audiencia Publica de Rendición de Cuentas	Julia Andrea De Ávila Heredia Juan Carlos Domínguez Suarez Joao Enrique Pinzón Pinzón	15 de febrero de 2024	
Efectuar reunión para revisar información de la Subgerencia de Servicios de Salud	Julia Andrea De Ávila Heredia Martha Jeannette Rubio Páez	13 de febrero de 2024	
Remitir Presentación Transición exitosa de gobierno (informe de empalme presentado el 19 de Diciembre), El informe de Gestión radicado (informe de empalme radicado el 28 de Diciembre) y la presentación de Rendición de Cuentas de la vigencia 2022	Julia Andrea De Ávila Heredia	12 de febrero de 2024	
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No	

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA							
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL		Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS				CODIGO: EV-CA-F 001			
PROCESO: GESTION DE CALIDAD						VERSION: 05			
SUBPROCESO:						FECHA: 20/08/2020			
Articular con el Referente de Almacén todo el retiro de los elementos que se encuentran en el Auditorio antes del 22 de Marzo de 2024		Juan Felipe Garzón Castaño				Antes del 22 de Marzo de 2024			
Programar reunión del equipo rendidor de cuentas		Julia Andrea De Ávila Heredia Juan Carlos Domínguez Suarez				15 de febrero de 2024			
Proyectar y enviar Acta de reunión		Julia Andrea De Ávila Heredia				16 de febrero de 2024			
EVALUACIÓN EFECTIVA DE LA REUNIÓN (Marque con 1)									
CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE		OBSERVACIONES					
1. Porcentaje de asistencia a la reunión	X		Convocados	7	Asistentes	7	% Asistencia	100 %	
2. La reunión inició en la hora citada	X		Se da inicio a las 2:00pm con la asistencia de 7 personas						
3. Se revisaron compromisos y porcentaje de Cumplimiento	X		Tareas totales		Tareas cumplidas		% Cumplimiento		
4. Se participó activamente en la reunión y de forma Organizada	X								
5. Se abordó la totalidad de la agenda	X								
6. El trato entre los participantes de las reuniones fue digno y respetuoso (Duro con el proceso suave con la persona)	X								
7. Se cumplió con el objetivo de la reunión.	X								
8. Se establecieron compromisos con actividades, responsables y fechas de terminación claramente Definidos	X								
9. Se dio termino a la reunión en la hora indicada	X		<u>Siendo las 4:00pm se da por finalizada la sesión</u>						
TOTAL (Sume las X de cada casilla)	10								
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	100%								

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001	
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05	
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020	

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE COMITES, CAPACITACIONES Y REUNIONES TECNICAS	CODIGO: EV-CA-F 001	
PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION: 05	
SUBPROCESO:		FECHA: 20/08/2020	

FECHA	MARCAR CON UNA X				SEDE/LUGAR
12-02-2024	CAPACITACION	COMITE	OTRA	X	San Marcos / General
TEMA			HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL DE HORAS
Primera Sesión Reunión Rendición de Cuentas 2023			2:00pm	4:00pm	2 horas
LISTADO DE ASISTENTES					
No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	SEDE A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL	FIRMA
1	Juan Carlos Domínguez	Referente SIAU y Humanización	San Marcos	swat.esosacha@gmail.com	
2	Marta Victoria Herrera Roa	Coordinadora	San Marcos	generacion2000@gmail.com	
3	Martín Jeannette Pardo Pérez	Proponedor original	San Marcos	proponedororiginal@gmail.com	
4	JUAN FELIPE GARCÓN CASTAÑO	REF. INFRAESTRUCTURA	SAN MARCOS	infraestructura.esosacha@gmail.com	
5	Julia Andrea De Avila H.	Jefe de Oficina Asesora de planeación y gestión	San Marcos	planeacion.esosacha@gmail.com	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL COMITE	NOMBRE DEL SECRETARIO DEL COMITE	HOJA No
JULIA ANDREA DE AVILA HEREDIA	MARIA VICTORIA HERRERA ROA	



ANEXO 6

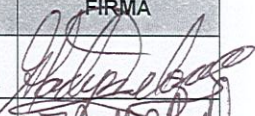
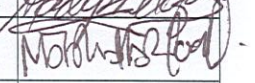
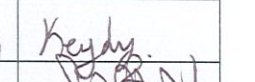
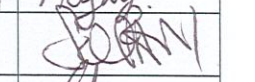
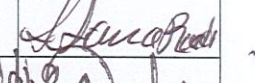
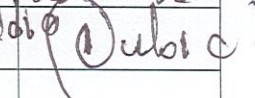
 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009	
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02	
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023	

FECHA	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
22 de Marzo de 2024	Sede Olivos - Transversal 15 # 41 C - 01 Segundo Sector. - <i>Compartir.</i>	9:00 am	12:00 pm	3 horas

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/OFICIO	ENTIDAD A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL/TELEFONO	FIRMA
1	<i>María del Carmen</i>		<i>Colsalud.</i>	<i>322 87213 94</i>	<i>María del Carmen</i>
2	<i>Silvana Guez</i>		<i>Capital Salud.</i>	<i>320 209 86 87</i>	<i>Silvana Guez</i>
3	<i>Lismari Balindo</i>		<i>Capital salud</i>	<i>320 2338283</i>	<i>Lismari Balindo</i>
4	<i>Marleth calvo Triana.</i>		<i>cop.salud.</i>	<i>320 479 67 89</i>	<i>Marleth calvo</i>
5	<i>Martha Olaya</i>		<i>coosalud</i>	<i>321 306 39 81</i>	<i>Martha Olaya</i>
6	<i>Cecilia Conde</i>		<i>Capital Salud.</i>	<i>320 253 96 34</i>	<i>Cecilia Conde</i>
7	<i>Josive Vega</i>		<i>coosalud</i>	<i>300 563 40 16</i>	<i>Josive Vega</i>
8	<i>maria perdomo</i>		<i>coosalud</i>	<i>321 3788470</i>	<i>maria perdomo</i>
9	<i>Emily Tequia</i>		<i>coosalud</i>	<i>310 750 52 75</i>	<i>Emily Tequia</i>
10	<i>Gloria Peño</i>		<i>Coosalud</i>	<i>313 383 46 48</i>	<i>Gloria Peño</i>

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009	
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02	
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023	

FECHA	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
22 de Marzo de 2024	Sede Olivos - Transversal 15 # 41 C – 01 Segundo Sector.	9:00 am	12:00 pm	3 horas

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/OFICIO	ENTIDAD A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL/TELEFONO	FIRMA
1	Gladys Velosa	Asociacion Usuarios	Compartir	gladysvelosa135334@G	
2	Natalia Marquez	Dr. Salud Publica	Alcaldia	natalia.marquez@alc.	
3	Sofia Martinez	Comunicaciones	Concejo	Sm310403@gmail.com	
4	SOL RANIERI	OIM / Entrenador		0127-ramirez@hotmaill.	
5	Laura Raudales Maestre	Paciente			
6	Nubia A. Lugo	Sec. Salud	Alcaldia	nubia.lugo@alcaldia.gov.co	
7					
8					
9					
10					

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA		
			MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL
	PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		CODIGO: EV-SIGCA-F 009
	SUBPROCESO: CALIDAD		VERSION: 02
Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS			FECHA: 04/05/2023

FECHA	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
22 de Marzo de 2024	Sede Olivos - Transversal 15 # 41 C – 01 Segundo Sector.	9:00 am	12:00 pm	3 horas

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/OFICIO	ENTIDAD A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL/TELEFONO	FIRMA
1	Natalia Moreno	Concejal	Cargo	puigondola@gmail.com	NM
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009	
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02	
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023	

FECHA	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
22 de Marzo de 2024	Sede Olivos - Transversal 15 # 41 C - 01 Segundo Sector. <i>San Marcos</i>	9:00 am	12:00 pm	3 horas

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/OFCIO	ENTIDAD A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL/TELEFONO	FIRMA
1	<i>Carlos Alpino</i>			3132179653	<i>Carlos A.</i>
2	<i>Carolina Villanuel</i>	<i>Lashista</i>		3002975059	
3	<i>Ofelia Orozco</i>			3196479752	<i>Ofelia Orozco</i>
4	<i>Amanda Torres</i>	<i>Amade casa</i>	<i>CopSalud</i>	3004385456	<i>Amanda Torres</i>
5	<i>Maria Medina</i>	<i>Ama de Casa</i>		0774883 3224027638	<i>Maria Medina</i>
6	<i>Olivia Segura</i>	<i>Hogar</i>	<i>CopSalud</i>		
7	<i>Adriana (Fadets)</i>	<i>Aux Enfermeria</i>	<i>San Marcos</i>	3118787163	<i>Adriana</i>
8	<i>Yudy Pena</i>	<i>Aux Enfermeria</i>	<i>San Marcos</i>	3214332099	<i>Yudy P</i>
9	<i>Nayeli Caballero</i>	<i>Def Jeds Clases</i>	<i>San Man</i>	3123282490	<i>Nayeli</i>
10	<i>Patricia Salazar</i>	<i>Auxiliar Administrativo</i>	<i>San Marcos</i>	3107586113	<i>Patricia</i>

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009	
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02	
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023	

FECHA	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
22 de Marzo de 2024	Sede Olivos - Transversal 15 # 41 C - 01 Segundo Sector. <i>San Marcos</i>	9:00 am	12:00 pm	3 horas

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/OFICIO	ENTIDAD A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL/TELEFONO	FIRMA
1	<i>Estefania Acero</i>	<i>Tesaurera</i>	<i>ES-E San Marcos</i>	<i>recursosfinancieros@gmail.com</i>	<i>[Signature]</i>
2	<i>Cenarda Martinez G.</i>	<i>Profesional apoyo</i>	<i>ESE Sn Marcos</i>	<i>costos.esesoacha</i>	<i>[Signature]</i>
3	<i>Olga Maria Campos Amadeo</i>	<i>Asesora Comercial</i>	<i>ESE San Marcos</i>	<i>3148566371</i>	<i>[Signature]</i>
4	<i>Alba Martha Torres G.</i>	<i>Asesora Comercial</i>	<i>Coosalud.</i>	<i>3193121743</i>	<i>[Signature]</i>
5	<i>Mery Velasco</i>	<i>Asesora de gest.</i>	<i>Coosalud.</i>	<i>3106420527</i>	<i>[Signature]</i>
6	<i>Olga Torres</i>	<i>Of. adm.</i>	<i>Coosalud.</i>	<i>39671066</i>	<i>[Signature]</i>
7					
8					
9					
10					

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL		Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION			VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD			FECHA: 04/05/2023

FECHA	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
22 de Marzo de 2024	Sede Olivos - Transversal 15 # 41 C - 01 Segundo Sector. San Mateo	9:00 am	12:00 pm	3 horas

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/OFCIO	ENTIDAD A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL/TELEFONO	FIRMA
1	Gladys Barrera	USUARIO	Capital Salud	3208824806	Alfredo B.
2	Martha Infante	USUARIO	Coosalud	3144306400	[Signature]
3	Jenny Morin T.	USUARIO	Coosalud	3023812094	Jenny M.
4	Gloria Dignoryviets	USUARIO	Coosalud	3058777766	Gloria Dignoryviets
5	Jose Crespo	USUARIO	Coosalud	3122437363	Jose Crespo
6	Eudocia Pineda Eniga	USUARIO	Coosalud	313860920	Eudocia Pineda
7	marlon allvarez	USUARIO	Capital Salud	3014797222	marlon
8	Marilin M	USUARIO	Coosalud	3013617586	Marilin M.
9	Emiliano Maya	USUARIO	Capital Salud	3153763664	Emiliano Maya
10	María fovea	USUARIO	Coosalud	3164346049	María fovea

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009	
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02	
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023	

FECHA	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
22 de Marzo de 2024	Sede Olivos - Transversal 15 # 41 C - 01 Segundo Sector. <i>San Mateo</i>	9:00 am	12:00 pm	3 horas

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/OFCIO	ENTIDAD A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL/TELEFONO	FIRMA
1	<i>Diego Molero</i>	<i>Usuario</i>	<i>Fremetones</i>	<i>3212163490</i>	<i>[Signature]</i>
2	<i>Carla Rodriguez</i>	<i>Usuario</i>	<i>Coosolud</i>	<i>03016532762</i>	<i>[Signature]</i>
3	MARIA REQUIERO	USUARIO	COOSALUD	3124973498	<i>[Signature]</i>
4	<i>Aera Porra Romero</i>	<i>Usuario</i>	<i>Coosolud</i>	<i>3112139902</i>	<i>[Signature]</i>
5	<i>David Pareda</i>	USUARIO	Coosolud	3001109413	<i>[Signature]</i>
6	<i>Maria Isabel</i>	USUARIO	Coopsalud	3227006186	<i>Maria</i>
7	<i>Nobel Morales</i>	usuario	Coopsalud	31388938.84	<i>Nobel Morales</i>
8	MARIA PENA	USUARIO	Coopsalud	3125633351	<i>[Signature]</i>
9	AMPARO AGUDELO	USUARIO	Coopsalud	3115736467	<i>Amparo</i>
10	<i>Benedicto Rengifo</i>	<i>Independiente</i>	<i>CoosALUD</i>	<i>3203288451</i>	<i>[Signature]</i>

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009	
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02	
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023	

FECHA	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
22 de Marzo de 2024	Sede Olivos - Transversal 15 # 41 C - 01 Segundo Sector. <i>San Mateo</i>	9:00 am	12:00 pm	3 horas

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/OFCIO	ENTIDAD A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL/TELEFONO	FIRMA
1	<i>Gabriel Toledo</i>	USUARIO	<i>eopsa lud</i>	<i>3107998708</i>	<i>[Signature]</i>
2	<i>Cesar A. Gofone</i>	USUARIO	<i>copssa lud</i>	<i>3143046400</i>	<i>[Signature]</i>
3	<i>Marcosania Jago M.</i>	usuario	<i>sanifas</i>	<i>3156013143</i>	<i>[Signature]</i>
4	<i>Carmen Velasco</i>	usuario	<i>Capital Salud</i>	<i>324881964</i>	<i>[Signature]</i>
5	<i>Enelida Ayala</i>	usuario	<i>COO Salud</i>	<i>3084653159</i>	<i>[Signature]</i>
6	<i>Martha Cecilia Diaz R</i>	USUARIO	<i>COO Salud</i>	<i>3223638153</i>	<i>[Signature]</i>
7	<i>Wilson Giraldo Lopez</i>	usuario	<i>copssa lud</i>	<i>3028163374</i>	<i>[Signature]</i>
8	<i>Oscar Torres</i>	Usuario	<i>Compensar</i>	<i>3204528970</i>	<i>[Signature]</i>
9	<i>Ann Rodriguez</i>	USUARIA	<i>COO Salud</i>	<i>312-710-39-81</i>	<i>[Signature]</i>
10	<i>Luisa Fernanda</i>	usuario	<i>COO Salud</i>	<i>312 40165110</i>	<i>[Signature]</i>

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL		Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION			VERSION: 02
SUBPROCESO: CALIDAD			FECHA: 04/05/2023

FECHA	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
22 de Marzo de 2024	Sede Olivos - Transversal 15 # 41 C - 01 Segundo Sector. <i>San Mateo</i>	9:00 am	12:00 pm	3 horas

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/OFICIO	ENTIDAD A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL/TELEFONO	FIRMA
1	<i>Jennifer Paola Muñoz Molina</i>	<i>odontologia</i>	<i>coopsalud</i>	<i>3142279541</i>	<i>Jennifer Muñoz</i>
2	<i>Milka Gomez</i>	<i>cita</i>	<i>capital salud</i>	<i>3042588832</i>	<i>Milka</i>
3	<i>Leonilda Ortega</i>	<i>cita.</i>	<i>coopsalud</i>	<i>3232370548</i>	<i>Leonilda</i>
4	<i>Emekendi Chicanara</i>	<i>usuario</i>	<i>coosalud</i>	<i>3202136711</i>	<i>Emekendi</i>
5	<i>Rema Crespo</i>	<i>usuario</i>	<i>Coosalud</i>	<i>3243829886</i>	<i>Rema</i>
6	<i>Haydée Mendoza</i>	<i>cita</i>	<i>coosalud</i>	<i>3243829886</i>	<i>Haydée M.</i>
7	<i>Angelina Anza</i>	<i>usuario</i>	<i>Capital Salud</i>	<i>3164387747</i>	<i>Angelina</i>
8	<i>Maria del Prado</i>	<i>usuario</i>	<i>Coosalud</i>	<i>39668461</i>	<i>Maria</i>
9					
10					

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009	
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02	
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023	

FECHA	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
22 de Marzo de 2024	Sede Olivos - Transversal 15 # 41 C – 01 Segundo Sector. <i>San Mateo</i>	9:00 am	12:00 pm	3 horas

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/OFICIO	ENTIDAD A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL/TELEFONO	FIRMA
1	<i>Martha Isabel Gonzalez</i>		<i>Capital Salud.</i>	<i>3213350581</i>	<i>Martha Gonzalez</i>
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: EVALUACION Y CONTROL	Formato: ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	CODIGO: EV-SIGCA-F 009	
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION		VERSION: 02	
SUBPROCESO: CALIDAD		FECHA: 04/05/2023	

FECHA	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINAL	TOTAL HORAS
22 de Marzo de 2024	Sede Olivos - Transversal 15 # 41 C – 01 Segundo Sector. <i>San Mateo</i>	9:00 am	12:00 pm	3 horas

No	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/OFICIO	ENTIDAD A LA CUAL PERTENECE	E-MAIL/TELEFONO	FIRMA
1	Michel Mendoza Perrozo	Paciente	Olm	3247501922	<i>[Signature]</i>
2	Mirvida Azuaje Ortega	Paciente	Olm	3143060974	<i>Azuaje Mirvida</i>
3	Wilmary Castro Chirino	Paciente	Olm	313310281	<i>Wilmary</i>
4	Luzeth Carrangel	Paciente	Olm	323207766	<i>Luzeth</i>
5	JAPSY OCAÑA MARTINEZ	Paciente	COOSALUD	3214336241	<i>Ocaña Mart. n</i>
6	Luis Vallejo	Paciente	COOSALUD.	3012600985	<i>Vallejo</i>
7	Hector Garcia	Paciente	COOSALUD.	3138795525	<i>[Signature]</i>
8	Ines Quevedo	Paciente	COOSALUD	3022168815	<i>Ines</i>
9	MARTHA INFANTE	Paciente	COOSALUD	3208867181	<i>Infante</i>
10	ISABEL LUENA	Paciente	COOSALUD.	3196506797	<i>[Signature]</i>

Marca temporal	Nombre Completo	Fecha	Correo electrónico	Entidad a la que representa	Número de teléfono
3/22/2024 9:36:46	DIEGO FERNANDO SIERRA SUAREZ	22/03/2024	Sierrasuarezdiego@gmail.com	Colaboradores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	3105666669
3/22/2024 9:39:36	karol tatiana chaparro vergara	22/03/2024	talentohumano.esesoacha@gmail.com	Colaboradores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	3008712648
3/22/2024 9:51:06	Maria alejandra vasquez	22/03/2024	Jefedeenfermeria18.esesoacha@gmail.com	Colaboradores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	3108386101
3/22/2024 9:51:12	Carolina León Gualdron	22/03/2024	Jefedeenfermeria05.esesoacha@gmail.com	Colaboradores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	321 4129890
3/22/2024 9:51:42	Laura Daniela moreno Rodríguez	22/03/2024	Daniela.moreno99@hotmail.com	Usuario	3225463134
3/22/2024 9:52:37	Nayibe Calderón vargas	22/03/2024	apoyodiagnosticolab.esesoacha@gmail.com	Colaboradores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	3123282490
3/22/2024 9:54:30	EIMMY YADIRA SANDOVAL ALBARRACIN	22/03/2024	auxiliarad02.esesoacha@gmail.com	Colaboradores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	3107831947
3/22/2024 9:54:38	Carolina Fonseca	22/03/2024	carofonben@gmail.com	Colaboradores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	3115426816
3/22/2024 9:55:25	Wilson romero	22/03/2024	Tecnovigilancia.esesoacha@gmail.com	Colaboradores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	3133878808
3/22/2024 10:11:04	Paula Andrea Rodriguez	22/03/2024	Paucami25@hotmail.com	Colaboradores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	3157737616
3/22/2024 10:14:55	Leidy Estefania Perez Gaitan	22/03/2024	auxenfermeria10.esesoacha@gmail.com	Colaboradores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	3014850098
3/22/2024 10:18:20	Lady Tatiana Contreras	22/03/2024	tatiianacontrerashortua000@gmail.com	Proveedores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	3125546878
3/22/2024 10:18:31	NANCY ROCIO PIZA REYES	22/03/2024	Pizanancy@gmail.com	Proveedores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	311 2867020
3/22/2024 10:24:06	YENI ESCOBAR	29/03/2024	yeniespe@gmail.com	Usuario	3108148383
3/22/2024 10:30:00	Luis Ramirez Peñaloza	22/03/2024	odonto02.esesoacha@gmail.com	Colaboradores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	310 2551309
3/22/2024 10:32:19	Laura Andrea Pérez peña	22/03/2024	auxiliarad15.esesoacha@gmail.com	Proveedores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	3008805579
3/22/2024 10:35:40	Solangy Ramirez	22/03/2024	Sol27_ramirez@hotmail.es	Representante de cooperantes	3203033974
3/22/2024 10:46:42	ALEXANDER AGUIRRE	22/03/2024	alexanderaguirrec@gmail.com	Usuario	3112033081
3/22/2024 11:53:39	Wilson romero	22/03/2024	tecnovigilancia.esesoacha@gmail.com	Proveedores ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	3133878808



ANEXO 7



INFORME DE EVALUACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2023 E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

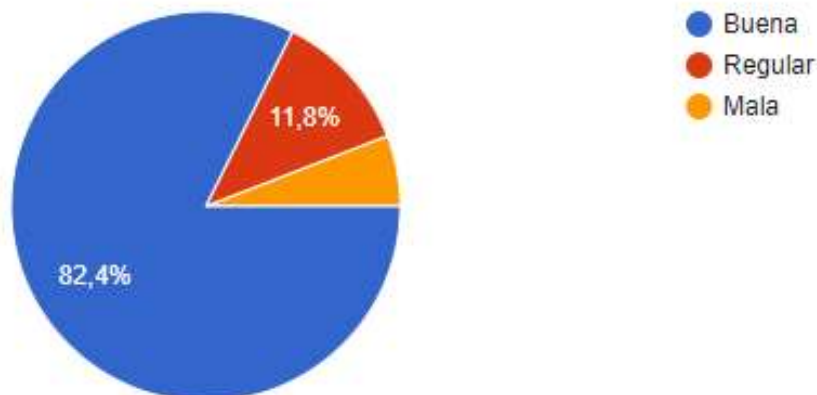
A continuación, usted encontrara Informe ejecutivo de la encuesta aplicada a colaboradores y Usuarios de la ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza para la Rendición de Cuentas Vigencia 2022:

- **Considera que la organización de la rendición de Cuentas fue:**

Esta pregunta fue de respuesta de selección única, obteniendo los siguientes resultados:

1. Considera que la organización de la rendición de Cuentas fue

17 respuestas



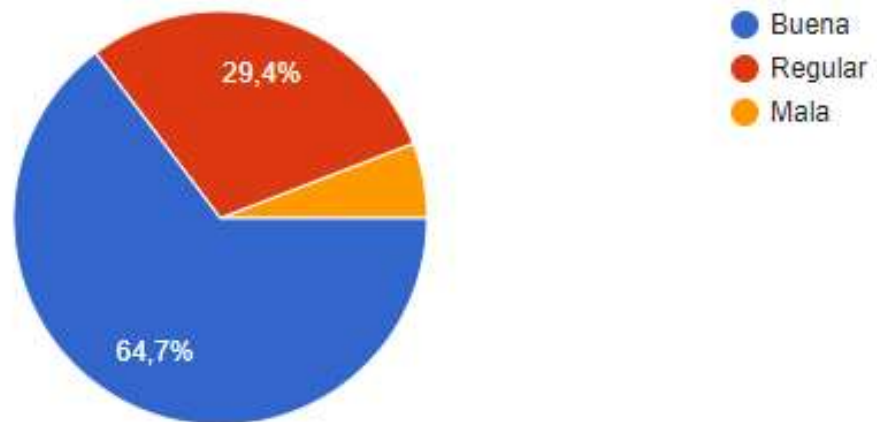
Los asistentes a la Rendición de Cuentas Vigencia 2023, consideraron que la organización de cuentas fue buena en un 82,4%, lo que evidencia un trabajo arduo de preparación y elaboración de la misma por parte de la entidad.

- **La difusión de la Rendición de Cuentas fue:**

Esta pregunta fue de respuesta de selección única, obteniendo los siguientes resultados:

2. La difusión de la Rendición de Cuentas fue:

17 respuestas



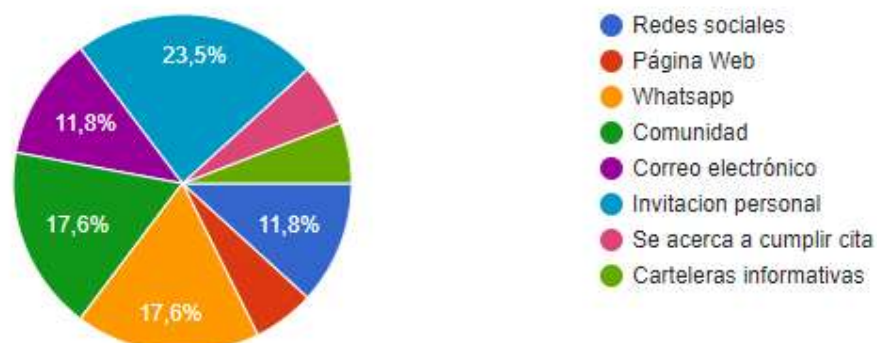
En cuanto a la difusión de la rendición de cuentas el 29,4% de los entrevistados considera que fue regular, sin embargo, el 64,7% la considero apropiada, por ello, se hace importante seguir fortaleciendo el proceso, teniendo como punto de partida una buena elaboración del mismo, con el fin de poder lograr un 100% en el indicador.

- **¿Cómo se enteró de la realización de la Rendición de Cuentas?**

Esta pregunta fue de respuesta de selección múltiple, obteniendo los siguientes resultados:

3. ¿Cómo se enteró de la realización de la Rendición de Cuentas?

17 respuestas



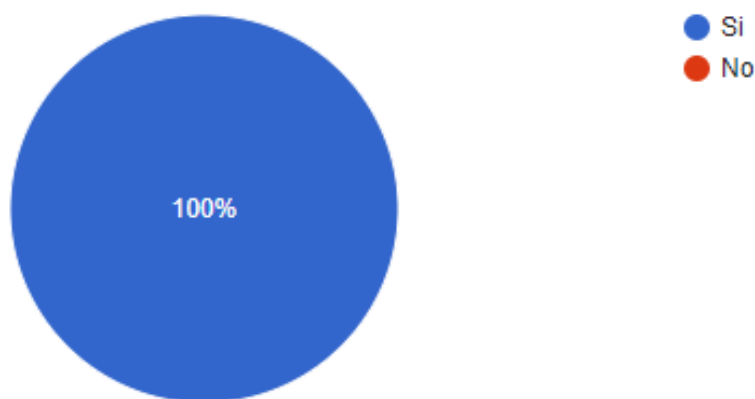
La anterior gráfica evidencia que la difusión se realizó por diferentes mecanismos, en los cuales los de mayor efectividad fueron Redes Sociales, WhatsApp y la Comunidad. Ello evidencia la importancia de fortalecer los otros procesos de difusión para dar a conocer de forma más amplia la Rendición de Cuentas de la entidad.

- **¿La información que brindó la ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza, fue suficiente, oportuna y fácil de entender?**

Esta pregunta fue de respuesta de selección única, obteniendo los siguientes resultados:

4. ¿La información que brindó la ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza, fue suficiente, oportuna y fácil de entender?

17 respuestas



Se identifica que un 100% de quienes respondieron la encuesta comprendieron en su totalidad la información brindada, lo que evidencia un fortalecimiento en cuanto a Lenguaje Claro, logrando el objetivo de que todos los asistentes comprendieran los datos que se brindan en la Audiencia.

- **¿Cree que la Rendición de Cuentas le dio más claridad sobre la gestión que realiza la ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza en beneficio de la salud y calidad de vida de los ciudadanos?**



Esta pregunta fue de respuesta de selección única, obteniendo los siguientes resultados:

5. ¿Cree que la Rendición de Cuentas le dio más claridad sobre la gestión que realiza la ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza en beneficio de la salud y calidad de vida de los ciudadanos?

17 respuestas



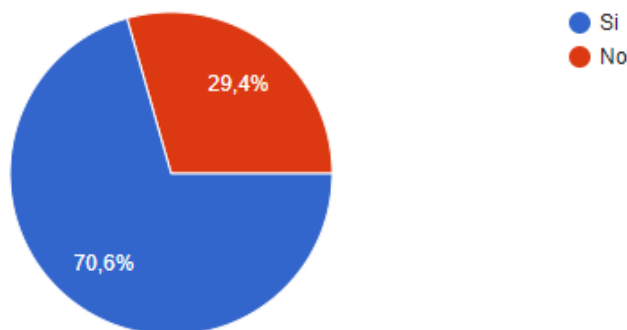
Es importante resaltar que desde la Audiencia Pública se logró dar claridad en un 100% de la gestión que realiza la entidad en pro de los usuarios.

- **¿Consultó información sobre la gestión de la entidad antes de la Rendición de Cuentas?**

Esta pregunta fue de respuesta de selección única, obteniendo los siguientes resultados:

6. ¿Consultó información sobre la gestión de la entidad antes de la Rendición de Cuentas?

17 respuestas



Se evidencia el interés por la mayoría de los asistentes en conocer y averiguar acerca de la gestión realizada por la ESE Municipal de Soacha Julio César Peñaloza, lo que lleva a plantear mecanismos de difusión que permitan que más personas puedan acceder a los informes de gestión que se realizan en la institución.

- **Por favor proponga un tema de su interés sobre la gestión de esta entidad para próximas jornadas de diálogo**

Esta pregunta fue de respuesta abierta, en la cual dieron respuesta agrupadas de la siguiente manera:

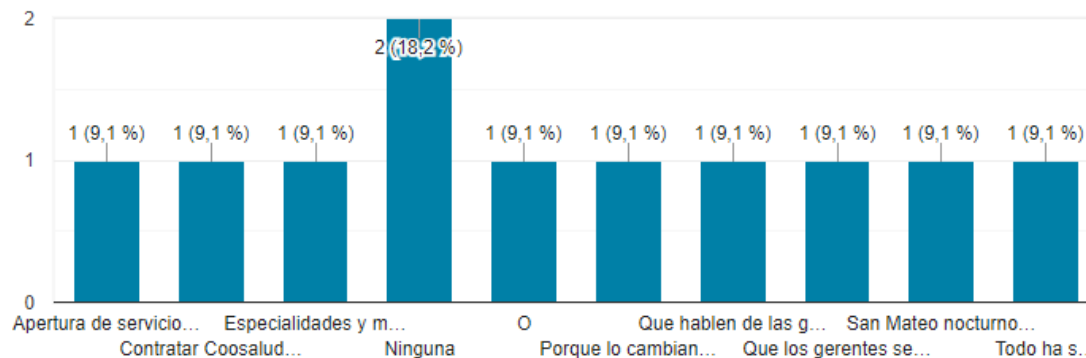
RESPUESTA TEXTO	# RESPUESTA
Apertura de servicios para Capital Salud en el Centro de Salud de San Marcos	1
Contratar Coosalud para San Mateo	1
Especialidades y mayor contratación	1
Ninguna	3
Por qué cambian de un día para otro en otra entidad	1
Que hablen de las garantías que se tienen	1
Que los gerentes de las EAPB acompañen	1
San Mateo nocturno en servicios	1
Todo ha sido perfectamente coordinado y organizado se evidenció un trabajo en equipo	1



7. Por favor proponga un tema de su interés sobre la gestión de esta entidad para próximas jornadas de diálogo

 Copiar

11 respuestas



Se observa que las apreciaciones que se realizan por parte de los usuarios se enfocan en dos ejes principales:

- Contratación con EAPBs
- Mayores servicios

Adicionalmente, algunas respuestas obtenidas se centran en temas de acompañamiento por EAPBs y garantías que tienen los usuarios en salud.

- **¿Qué nos sugiere frente a la realización de futuras Audiencias de Rendición de Cuentas?**

Esta pregunta fue de respuesta abierta, en la cual dieron respuesta agrupadas de la siguiente manera:

RESPUESTA TEXTO	# RESPUESTAS
Es eficiente y eficaz	1
Ninguna	2
Que todos los referentes muestren cada uno su gestión	1



Una mejor capacidad técnica pues el sonido se caía frecuentemente	5
Que se haga un poco antes la convocatoria para la asistencia	2
Que se haga para toda la comunidad	1
Invitar EPS a participar	1

Se observa que las apreciaciones que se realizan por parte de los usuarios se enfocan en dos ejes principales:

- Una mejor capacidad técnica pues el sonido se caía frecuentemente
- Que se haga un poco antes la convocatoria para la asistencia

Adicionalmente, algunas respuestas obtenidas se centran en temas de espacio, lenguaje de señas, horario y ampliar información del área administrativa.

JUAN CARLOS DOMÍNGUEZ SUAREZ.
REFERENTE SISTEMA DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO
ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

